



SINTEZĂ

A RAPORTULUI DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI BIHOR ÎN ANUL 2017



INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI BIHOR

SINTEZA RAPORTULUI DE EVALUARE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE DE INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI BIHOR ÎN ANUL 2017

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

În conformitate cu prevederile Constituției României, a Legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului și a Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, administrația publică în unitățile administrativ-teritoriale se întemeiază pe principiile descentralizării, autonomiei locale și deconcentrării serviciilor publice.

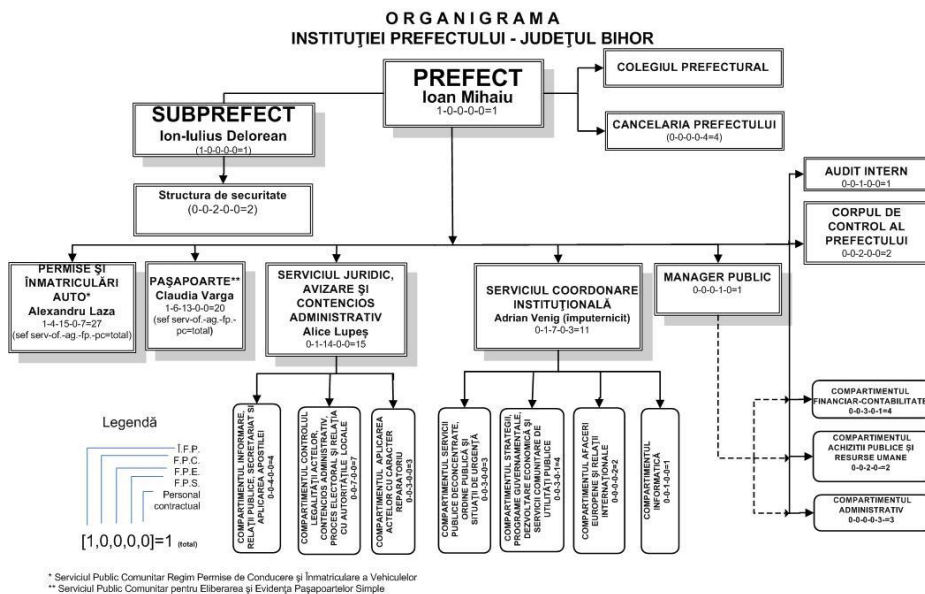
Prefectul este reprezentantul Guvernului pe plan local și conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale.

Prefectul este garantul respectării legii și a ordinii publice la nivel local.

Legislația principală în baza căreia acționează Prefectul și Instituția Prefectului este:

- Constituția României (publicată în Monitorul Oficial, Partea I-a, nr. 767/ 31 octombrie 2003)
- Legea nr. 340 din 12 iulie 2004, privind prefectul și Instituția Prefectului, republicată în Monitorul Oficial, partea I-a Monitorul Oficial nr. 225 din 24 martie 2008
- Hotărârea nr. 460 din 5 aprilie 2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/ 2004, privind prefectul și instituția prefectului
- Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 administrației publice locale, republicată în Monitorul Oficial, Partea I-a, nr. 123 din 20 februarie 2007
- Legea nr. 554 din 2 decembrie 2004 a contenciosului administrativ

2. Structură organizatorică



- Prefect
- Subprefect
- Cancelaria prefectului - 1 director cancelarie, 1 consilier, 1 consultant, 1 secretar cancelarie
- Corpul de control al prefectului – 1 consilier, 1 expert
- Audit intern – 1 auditor
- Manager public – 1 manager public
- Structura de securitate – 1 consilier
- Serviciul de Coordonare Instituțională – 1 șef serviciu, 7 consilieri, 1 expert
- Serviciul Juridic - 1 șef serviciu, 8 consilieri juridici, 1 inspector 4 consilieri

- Compartimentul achiziții publice și resurse umane – 2 consilieri
- Compartimentul financiar – contabilitate - 2 consilieri, 1 casier
- Compartimentul administrativ – 1 referent, 1 șofer, 1 îngrijitor
- Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple – 18 ofițeri și agenți de poliție
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor – 18 ofițeri și agenți de poliție 6 personal contractual.

II. OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivele strategice ale instituției sunt cele prevăzute în Planul de activități al Instituției Prefectului – județul Bihor în realizarea obiectivelor operaționale 2015-2020:

- Creșterea gradului de asigurare a legalității în județul Bihor
- Întărirea climatului de pace socială și a comunicării la nivel instituțional și social
- Dezvoltarea managementului instituțional

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală

Instituția Prefectului – județul Bihor este organizată în conformitate cu prevederile legale, fiind astfel structurată încât să asigure cea mai bună și rapidă luarea a deciziei.

2. Gestionarea resurselor umane

Instituția Prefectului - județul Bihor avea – la 31.12.2017- 84 de angajați, dintre care 42 la prefectură și 42 la cele două servicii publice comunitare, respectiv 18 la pașapoarte și 24 la permise-înmatriculări.

3. Utilizarea resurselor financiare

Activitatea instituției este finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Afacerilor Interne. Instituția Prefectului – județul Bihor gestionează trei bugete: cap. 51.01 – Autorități publice și acțiuni externe, cap. 61.50 – Ordine publică și siguranță națională și cap. 68.01-Asigurări și asistență socială. În anul 2017, Ministerul Afacerilor Interne, ordonatorul principal de credite, a alocat sume Instituției Prefectului Județului Bihor astfel:

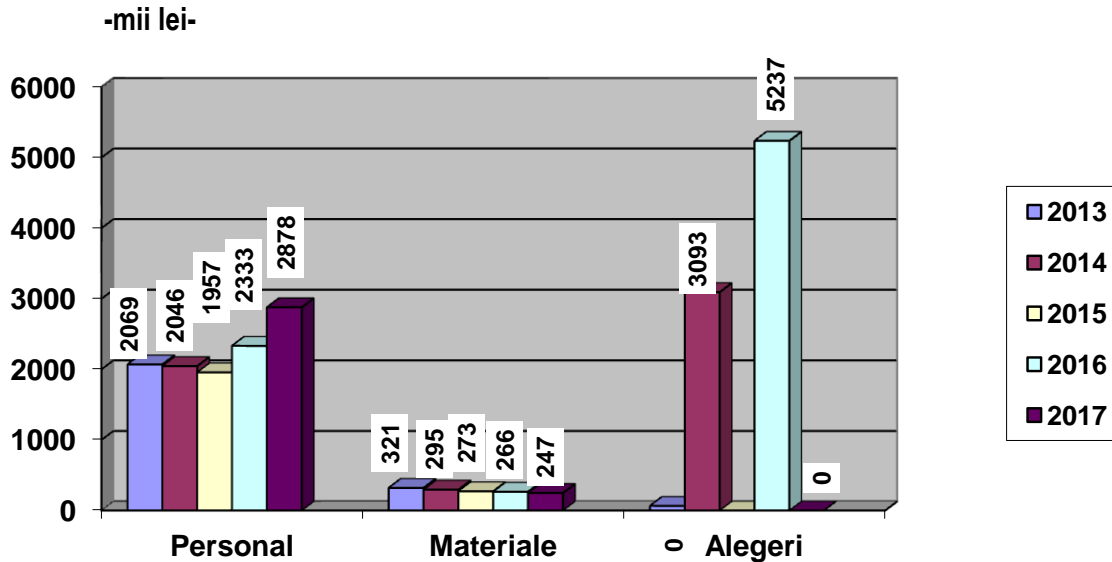
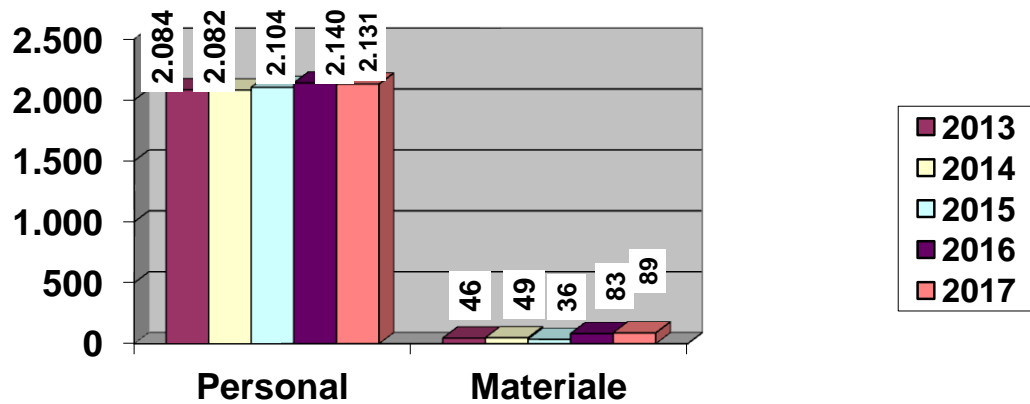


Fig. 1 Analiza comparativă buget pe anii 2013-2017 capitol 51.01 (prefectura)



-mii lei-

Fig.2 Analiza comparativă buget pe anii 2013-2017 capitol 61.50 (siguranță națională).

Activitatea de casierie

Au fost încasate diverse taxe în sumă de 13.945.681 lei (cu 220% mai mult decât în anul 2016) pentru diverși beneficiari instituționali.

De menționat că aceste sume nu revin instituției noastre, fiind încasate, gestionate și virate prin casierie, trezorerie și postă, beneficiarilor indicați de mai sus.

Activitatea de achizitii publice

În anul 2017 au fost realizate 177 de achizitii publice pe SEAP.

Pentru asigurarea transparenței cheltuirii fondurilor publice, pe site-ul instituției <http://bh.prefectura.mai.gov.ro> sunt postate achizițiile publice inițiate, situația salariilor, declarațiile de avere și interese. De asemenea, pe site-ul <http://www.transparența-bugetara.gov.ro/transparența-bugetara/index.htm> pot fi consultate bugetul instituției, execuția bugetară lunară detaliată și alte documente de interes public.

Asigurarea resurselor logistice

Au fost asigurate toate materialele consumabile și de logistică necesare bunei funcționări a instituției.

IV. DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

CANCELARIA PREFECTULUI

1. Agenda Prefectului:

- Prefectul județului Bihor a participat și a organizat 13 evenimente cu însemnătate istorică;
- Conform atribuțiilor prevăzute de fișa postului, Cancelaria Prefectului a desfășurat următoarele activități principale:
 - a reprezentat prefectul la activități organizate la nivelul județului – 88 activități;
 - a asigurat condițiile necesare desfășurării ședințelor operative săptămânale - 52 ședințe;
 - a elaborat sinteza mass-media - 307 sinteze;
 - a organizat conferințe de presă: 4 conferințe de presă; 2 apariții la emisiuni TV și radio locale;
 - invitații transmise presei la alte evenimente – 28;
 - a asigurat întreținerea și actualizarea site-ului oficial al Instituției Prefectului și pagina facebook a Instituției;

2. Comunicate de presa – 29;

3. Alocuțiuni – 32;

4. Corespondența – 179;

5. Implicare pentru implementarea strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor:

În vederea implementării Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor, în cursul anului 2017 au fost derulate următoarele activități:

- Au fost construite 28 de locuințe tip A.N.L pentru familiile rome;
- Au fost depuse 4 proiecte cu finanțare din fonduri europene;
- S-a extins rețeaua de apă și canal, unele drumuri au fost asfaltate sau pietruite, s-a reparat iluminatul public, s-a introdus curentul electric în mai multe comunități de romi din județ;

- 231 de cetățeni români aparținând minorității rome au beneficiat de programul suport "A doua șansă";
- 637 de copii romi de vârstă antepreșcolară și preșcolară au primit suport pentru a se înscrie la grădiniță;
- S-au elaborat 37 de planuri de prevenire a segregării școlare pe criteriu etnic;
- Au fost puși în legalitatea cu C.I un număr de 4565 persoane de etnie romă și 49 cu acte de stare civilă.
- 259 de persoane de etnie romă au fost încadrate în muncă prin servicii de mediere
- 4236 de persoane de etnie romă au fost informate și consiliate

B. CORPUL DE CONTROL AL PREFECTULUI

În cursul anului 2017, urmare a sesizărilor primite prin petiții, memorii, sau ca urmare a primirii cetățenilor în audiențele desfășurate la nivelul instituției, compartimentul: Corpul de control din cadrul instituției a efectuat acțiuni de verificare și control cu privire la exercitarea atribuțiilor legale, conform competențelor în materie, sau în baza Ordinului prefectului județului, astfel:

1. Acțiuni de control teren: 13- din care acțiuni de control mixte cu alte instituții (Direcției de Sănătate Publică Bihor, Administrația Finanțelor publice Bihor, Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu, Administrația Bazinală de Apă Crișuri și Inspectoratul Școlar Bihor): 6
2. Acțiuni de control în baza Ordinului prefectului, finalizate printr-un Raport de control: 7, din care: un număr de 6 rapoarte de control întocmite ca urmare a acțiunilor de control la primărie.
3. Analiză și răspuns petiții repartizate în termen, în anul 2017: 86

C. AFACERI EUROPENE, RELAȚII INTERNAȚIONALE, DEZVOLTARE ECONOMICĂ, PROGRAME ȘI STRATEGII GUVERNAMENTALE

Principalele activități relevante derulate în cadrul Compartimentului afaceri europene și relații internaționale pe parcursul anului 2017 au vizat următoarele domenii: Accesarea fondurilor europene, Relații internaționale, Derularea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate în județul Bihor în anul 2017.

➤ **Accesarea fondurilor europene**

Accesarea fondurilor europene reprezintă o prioritate pentru administrația publică din județul Bihor, aceasta realizându-se prin intermediul instrumentelor structurale. Situația privind proiectele accesate în cadrul celui de al doilea ciclu bugetar este următoarea: 81 de proiecte sunt aflate în implementare sau urmează să fie contractate, iar alte 42 de proiecte sunt în evaluare. Finanțările provin din Programul Național de Dezvoltare Rurală, Programul Operațional Regional, Programul Operațional Infrastructură Mare, Programul de Cooperare Transfrontalieră Interreg VA România- Ungaria, Programul Interreg Transnațional Dunărea. În ceea ce privește activitatea Instituției Prefectului județului Bihor de atragere de fonduri europene în vederea creșterii capacității administrative a instituției, respectiv a altor instituții aflate în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, a fost elaborat și se află în faza de evaluare proiectul intitulat SAFE BORDER-SAFER LIFE, depus spre finanțare în cadrul Programului INTERREG VA România Ungaria, Axa prioritară 6 "Promovarea cooperării transfrontaliere între instituții și cetățeni", Prioritatea de investiții 11/b "Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și o administrație publică eficientă prin promovarea cooperării juridice și administrative și a cooperării între cetățeni și instituții.

➤ **Relații internaționale**

Activitățile de relații internaționale se desfășoară în cadrul Instituției Prefectului județului Bihor potrivit Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr. 143/2015 din 6 noiembrie 2015 privind activitățile de relații internaționale și de afaceri europene la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, modificările și completările aduse prin Ordinul Ministrului Afacerilor Interne cu nr.20/2016, cu modificările ulterioare. În anul 2017, Instituția Prefectului județului Bihor a primit vizitele oficiale a unui nr. 4 de ambasadori, respectiv: domnul Hans Klemm, Ambasadorul Statelor Unite ale Americii în România, ambasadorului german, Excelența Sa, domnul Cord Meier-Klodt, domnul Andrei Grinkevich, Ambasadorul Extraordinar și Plenipotențiar al Republicii Belarus.

➤ **Derularea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate în județul Bihor în anul 2017**

Compartimentul Afaceri Europene și Relații Internaționale din cadrul instituției monitorizează Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (POAD) gestionat de Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene. De asemenea, la solicitarea Ministerului Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene au fost asigurate condițiile necesare pregătirii derulării POAD la nivel local și au fost comunicate datele necesare pentru organizarea licitației la nivel național pentru achiziția pachetelor cu produse alimentare și produse de igienă destinate beneficiarilor finali.

D. CONTROLUL LEGALITATII, AL APLICARII ACTELOR NORMATIVE SI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

1. Activitatea de verificare a legalitatii actelor administrative si a modului de punere in aplicare a actelor normative in actiuni planificate

În conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, precum și cu prevederile art. 6, alin. 1 punctul 2 lit. b din H.G. nr.460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004, în anul 2017, au fost comunicate și supuse examinării, sub aspectul legalității, un număr de 48.894 hotărâri și dispoziții.

Dintre acestea, un număr de 13.214 sunt hotărâri adoptate de consiliile locale și Consiliul Județean Bihor (din care 277 hotărâri ale Consiliului Județean Bihor) și 35.680 sunt dispoziții emise de Președintele Consiliului Județean Bihor și de primari (1091 dispoziții emise de Președintele Consiliului Județean Bihor).

În anul 2017, s-au desfășurat acțiuni de îndrumare, coordonare și control la 90 de primării din totalul de 101 și la Consiliul Județean Bihor, în urma cărora s-au întocmit Rapoarte de control prin care s-au stabilit măsuri și termene de remediere a deficiențelor în activitate constatate;

De asemenea, s-au emis 5 ordine de constatare a încetării de drept a mandatelor a 4 consilieri locali și 1 județean, în condițiile Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale și ale Legii privind Statutul aleșilor locali nr. 393/2004.

2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la instituția prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului:

Ca urmare a unor sesizări primite, precum și a prezentării în audiență a unor cetățeni, fiind reclamate aspecte negative în activitatea unor autorități ale administrației publice locale, s-a dispus, prin ordin al prefectului, verificarea aspectelor reclamate la sediul a 6 primării; aspectele reclamate au vizat aplicarea legislației acordării unor ajutoare sociale, administrarea terenurilor cu vegetație forestieră proprietate a comunei, emiterea de autorizație de funcționare a unei unități de alimentație publică, aplicarea legilor de restituire a proprietăților. De asemenea, la solicitarea unor primari s-a dispus participarea reprezentantului prefectului la unele ședințe ale consiliului local, pentru asigurarea desfășurării în condiții de legalitate a ședințelor, precum și pentru a se asigura îndrumarea de specialitate în interpretarea corectă a unor acte normative, în special a Legii nr. 153/2017 privind salarizarea.

3. Instruirea secretarilor unitatilor administrativ-teritoriale cu privire la aplicarea actele normative nou- aparute

În cursul anului 2017, acțiunile de îndrumare / instruire a secretarilor unităților administrativ-teritoriale au constat atât în organizarea de ședințe de lucru la sediul prefecturii, cât și cu ocazia controalelor tematice ce s-au efectuat în cursul anului la sediul primăriilor. Astfel, secretarii au fost convocați la 2 ședințe organizate la sediul prefecturii, o parte la ședințele Comisiei Județene Bihor pentru Stabilirea Dreptului de proprietate Privată asupra Terenurilor – în calitate de secretari ai comisiilor locale -, și s-au efectuat acțiuni de îndrumare în cadrul controalelor tematice cu un număr de 90 de secretari, din totalul de 101.

De asemenea, s-au transmis peste 20 de Circulare de informare și îndrumare cu privire la actele normative nou-apărute, dar și cu privire la interpretarea unor prevederi legale, în vederea asigurării unei interpretări unitare a legislației.

4. Reprezentarea institutiei la instantele judecatoresti

Potrivit evidenței, în anul 2017, s-au înregistrat 694 de dosare noi, la care se adaugă dosarele ce s-au aflat pe rol din anii anterior, astfel încât fiecare consilier juridic a asigurat reprezentarea, în medie, pentru un număr de 200 - 250 de cauze, atât în calitate de pârât, cât și de reclamant, chemat în garanție, alte calități procesuale.

5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter normativ si / sau individual

În anul 2017 prefectul județului Bihor a emis un număr de 459 de ordine; pentru emiterea acestora se întocmesc Referate de aprobare de către compartimentele de specialitate, aprobate de prefect, pe baza documentațiilor ce stau la baza lor.

8. Activitatea desfășurată de comisia județeană de atribuire de denumiri

Comisia județeană pentru atribuirea de denumiri, constituită prin ordin al prefectului județului Bihor s-a întrunit în cursul anului 2017 în 4 ședințe, avizând favorabil 10 solicitări.

9. Activitatea de contencios administrativ

În anul 2017, ca urmare a examinării legalității, pentru actele considerate nelegale sau neconforme din punct de vedere al normelor de tehnică legislativă, în cadrul efectuării procedurii prealabile sesizării instanței de

contencios administrativ, s-au formulat 74 de referate cu observații de nelegalitate / neconformitate cu legea (34 - hotărâri de consiliu local și 40 de dispoziții ale primarilor), solicitându-se autorităților emitente, în conformitate cu prevederile legale, *reanalizarea lor*, în scopul modificării, completării sau revocării acestora, după caz.

În mare parte autoritățile administrației publice locale și-au însușit observațiile de nelegalitate, procedând la revocarea, modificarea sau completarea acestora.

În acest sens, s-au transmis 21 circulare de îndrumare către autoritățile locale pentru aplicarea unitară a actelor normative și s-au analizat actele normative în cadrul ședințelor de lucru / îndrumare metodologică cu secretarii unităților administrativ-teritoriale.

În anul 2017 nu s-au formulat acțiuni la instanța de contencios administrativ în vederea anularii actelor administrative.

E. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

1. Aplicarea legilor fondului funciar:

În ceea ce privește *activitatea Comisiei Județene Bihor* pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Privată, în cursul anului 2017 Comisia Județeană Bihor s-a întrunit în 19 de ședințe de lucru, fiind adoptate 346 de hotărâri, din care 315 de validare și invalidare a propunerilor comisiilor locale, 17 hotărâri de soluționare a contestațiilor depuse și 14 hotărâri prin care au fost anulate sau corectate titluri de proprietate emise în baza legilor fondului funciar. Au fost validate un număr de 3308 cereri depuse în baza Legilor Fondului Funciar, s-au eliberat în total 2730 titluri de proprietate pentru o suprafață de 11055,78 ha și au fost emise 145 ordine ale prefectului în aplicarea art. 36 din Legea 18/1991, republicată, pentru atribuirea în proprietate a unor terenuri aferente caselor de locuit, din totalul de 459 ordine emise de prefect în anul 2017.

Astfel, la începutul anului 2018, numărul cererilor rămase de validat la nivelul comisiilor locale este de 334, un număr de 25 de comisii locale finalizând aplicarea legii.

F. INFORMARE, RELATII PUBLICE SI APOSTILARE DOCUMENTE

1. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor:

În anul 2017 la Instituția Prefectului Județului Bihor s-au înregistrat un număr de: 384 scrisori depuse de petenți; s-au prezentat în audiență 307 de persoane; 16 solicitări privind furnizarea de informații de interes public;

2. Apostilarea documentelor

În anul 2017, la Instituția Prefectului Județului Bihor au fost depuse 1436 de cereri de apostilare acte, fiind apostilate 1928 acte .

G. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE

În cursul anului 2017 s-au desfășurat 12 *ședințe ale Colegiului Prefectural*, fiind prezentate și discutate 31 de *teme*. Au fost emise un număr de 2 hotărâri.

Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în colegiul prefectural este de 54 servicii, din care în cursul anului 2017 au prezentat rapoarte de activitate 30 de servicii deconcentrate.

În cursul anului 2017 au fost examinate un număr de 17 proiecte de buget și situații financiare privind execuția bugetară întocmite de către serviciile publice deconcentrate.

În perioada ianuarie 2017 – decembrie 2017 au fost organizate la sediul Instituției Prefectului județului Bihor 12 ședințe ale Comisiei de Dialog Social. În cadrul ședințelor organizate lunar s-au discutat temele propuse pe ordinea de zi de către reprezentanți ai Instituției Prefectului, precum și de reprezentanți ai sindicatelor și ai patronatelor din județ sau din partea ministerelor – Ministerul Consultării Publice și Dialogului Social, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Muncii și Justiției Sociale. Aceste întâlniri tripartite au menirea de a oferi cadrul de întâlnire și dezbateră a problemelor de interes comun.

Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice

În conformitate cu art. 3 alin. (4) din H.G. NR. 499/2004, în anul 2016 Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice (CCDCPPV) s-a întrunit în 12 ședințe lunare.

În cadrul ședințelor lunare ale CCDCPPV s-au îndeplinit scopurile și atribuțiile CCDCPPV prevăzute la art. 4 și art. 5 din H.G. NR. 499/2004 fiind supuse dezbaterii un număr de 16 teme de interes pentru persoanele vârstnice.

I. MANAGEMENTUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

În anul 2017 s-au desfășurat 11 ședințe extraordinare și videoconferințe la sediul Instituției Prefectului, organizate de conducerea Ministerului Afacerilor Interne, precum și 2 ședințe ordinare semestriale ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

În cadrul ședințelor C.J.S.U. au fost adoptate 4 hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență. Au fost evaluate pagubele produse în 22 unități administrativ teritoriale, valoarea pagubelor fiind de 15.656 mii lei ,au fost înaintate două proiecte de hotărâri de guvern pentru aprobarea sumelor din fondul de rezervă bugetară aflată la dispoziția guvernului pe anul 2017. a fost aprobată alocarea sumei de 9.918 mii lei, din care 8.728 mii lei pentru refacerea lucrărilor de infrastructură, 40 mii lei pentru imobilele aparținând Ministerului Afacerilor Interne și 1.150 mii lei pentru refacerea lăcașelor de cult afectate.

H. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

- **Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice.**

Instituția Prefectului Județului Bihor în conformitate cu prevederile H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice a întocmit în cursul anului 2017 rapoarte de monitorizare și evaluare pentru fiecare tip de serviciu comunitar de utilitate publică în care au fost descrise progresele obținute în implementarea strategiei care vizează, în esență, extinderea, modernizarea și eficientizarea acestora servicii și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora la standarde europene, în conformitate cu angajamentele asumate de România prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană.

Ca urmare a finanțării investițiilor necesare dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice cu fonduri din bugetul de stat, bugetele locale, fonduri comunitare și alte surse, situația acestora la sfârșitul anului 2017, era următoarea:

- **Serviciul de alimentare cu apă**

Procentul de locuitori, din județul Bihor racordați la o sursă centralizată de apă potabilă este de 79,88%.

În municipii procentul de locuitori racordați la o sursă centralizată de apă potabilă este de 98,5%, în orașe 79,01% iar în comune 65,16%.

- **Canalizarea și epurarea apelor uzate și colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale.**

Procentul de locuitori, din județul Bihor, racordați la sistemul de canalizare este de 45,49%.

În municipii procentul de locuitori racordați la o canalizare este de 89,05%, în orașe 43,72% iar în comune 11,84%.

- **Alimentarea cu energie termică în sistem centralizat**

Energie termică în sistem centralizat se furnizează în municipiile **Oradea și Beiuș și comuna Sînmartin. Municipiul Oradea**

- **Salubritatea localităților**

Pentru colectarea deșeurilor generate de întreaga populație a județului BIHOR, Consiliul Județean derulează proiectul: Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bihor

K. ACTIVITĂȚI PENTRU URMĂRIREA MODULUI DE APLICARE A UNOR ACTE NORMATIVE

- Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare.

Conform prevederilor legii au loc întâlniri trimestriale cu membrii grupului de lucru implicați în activitatea de menținere și îmbunătățire a siguranței în unitățile de învățământ din județ. S-au analizat diferite aspecte legate de investiții necesare – reparații sau construcții împrejurii, instalare sisteme de alarmă și supraveghere și cazurile de indisciplină apărute la diferite nivele în județ.

Conform Planului Teritorial Unic de îmbunătățire a siguranței în școli, în datele de 01.03, 01.07. și 01.09. ale fiecărui an se transmite M.A.I. machetele cuprinzând date referitoare la starea de siguranță a clădirilor, situația privind securitatea la incendii, situația numărului de elevi, precum și sumele alocate de UAT-uri pentru pază, protecție și investiții în acest sens.

- Comisia de monitorizare a aplicării prevederilor O.U.G nr. 96/2002 privind acordarea de produse lactate și panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul Instituției Prefectului s-a emis și actualizat ordinul prefectului pentru comisia județeană de monitorizare a aplicării OUG 96/2002, pe parcursul anului monitorizându-se derularea de către Consiliul Județean Bihor a programului, a modalităților de contractare a produselor și verificările făcute de DSVSA. De asemenea se verifică în fiecare an la nivelul școlilor condițiile de depozitare a produselor și condițiile de transport și distribuire a lor.

-Aplicarea prevederilor HG 799/2014 cu modificările și completările ulterioare privind implementarea POAD.

Au fost îndeplinite atribuțiile legale de monitorizare a implementării POAD și a fost transmis MDRAPFE raportul anual pentru implementarea POAD 2015-2016.

- Aplicarea prevederilor Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Au fost respectate prevederile legale privind datele cu caracter personal și a fost întocmit și transmis Raportul anual către Autoritatea Națională pentru Supravegherea Datelor cu Caracter Personal.

L. ALTE ACTIVITĂȚI

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control în domeniul situațiilor de urgență

În cursul anului 2017 au fost planificate și organizate 3 acțiuni de control în domeniul situațiilor de urgență.

În perioada 27.03-10.04. 2017 – acțiunea de verificare a modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari în județul Bihor, la această acțiune au participat reprezentanții Instituției prefectului, ai Inspectoratului pentru Situații de Urgență, ai Administrației Bazinale de Apă Crișuri - pentru remedierea deficiențelor au fost stabilite măsuri cu termene.

În perioada 05.07-31.07 2017- s-a făcut inventarierea și inspectarea haldelor de steril existente în județul Bihor - la această acțiune au participat reprezentanții Instituției prefectului, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Administrației Bazinale de Apă Crișuri, Compartimentului de Inspecție teritorială pentru Resurse Minerale, Agenției pentru Protecția Mediului, Gărzii de Mediu Inspectoratului județean în Construcții și Direcției Silvice.

În perioada 13-15.11.2017 s-a desfășurat acțiune de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor - la această acțiune au participat reprezentanții Instituției prefectului, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, Administrației Bazinale de Apă Crișuri și Administrației Naționale de Îmbunătățiri Funciare - Filiala Teritorială Someș-Criș Oradea - au fost stabilite termene și responsabilități pentru remedierea deficiențelor.

M. Activitatea financiar contabilă, resurse umane, achiziții publice și administrativ (Această activitate a fost descrisă la capitolul III)

N. Pașapoarte

Situația operativă pe anul 2016, comparativ cu anul 2017, se prezintă astfel:

	Anul 2016	Anul 2017
Total cereri primite	25.673	32.023
din care:		
- pașapoarte electronice	16.539	19.512
cu cerere prin ambasadă	1.398	2.457
- pașapoarte electronice C.R.D.S. , din care:	955	986
cu cerere prin ambasadă	586	613
- pașapoarte temporare	8.011	12.511
- pașapoarte temporare C.R.D.S.	148	210
- refuzate, din care:	20	8
cereri pașaport <i>electronic</i>	10	6
cereri pașaport <i>temporar</i>	10	2
Total pașapoarte personalizate	23.615	29.001
din care:		
- pașapoarte <i>temporare</i> , din care:	8.157	12.503
- C.R.D.S.	148	210
- pașapoarte <i>electronice</i> , din care:	15.458	16.498
- C.R.D.S.	893	373
- rebuturi de emiterie	4	8
- rebuturi tehnologice (defect de fabricație)	39	47
- mențiuni anulate	9852	12.491
- mențiuni anulate deces	2	0
- mențiuni anulate renunțare cetățenie	4	1
- mențiuni restrictive (I, R, L)	456	424

- persoane sancționate	234	177
- sancțiuni aplicate (valoare - RON)	8615	6600
- taxe alte servicii (valoare - RON)	9328	----
- dovezi interdicție	424	
- pașapoarte livrate prin curier	279	270

O. Înmatricularea autovehiculelor

Activitatea desfășurată de personalul Compartimentului Înmatriculări și Evidența Vehiculelor Rutiere în anul 2017 comparativ cu anul 2016 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Activitatea	în anul 2016	în anul 2017	Diferențe +/-
1	Autorizații probe	7	7	-
2	Radieri din circulație	15.314	26.185	+10.871
3	Certificate de înmatriculare emise	28.277	46.337	+ 18.060
4	Înmatriculări vehicule	25.809	43.143	+ 17.334
5	Autorizații provizorii emise	29.411	29.903	+ 492
6	Total parc auto	216.012	236.109	+20.097

Situația operativă pe linia examinării persoanelor pentru obținerea permisului de conducere a determinat desemnarea zilnică a unor lucrători din cadrul Compartimentului Înmatriculări și Evidența Vehiculelor Rutiere în comisiile zilnice de examinare auto, situație care a impus repartizarea agenților casieri ai Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor să desfășoare activități de înmatriculare și radiere a vehiculelor rutiere în cadrul ghișeelor de deservire a publicului aflate la nivelul serviciului.

3.10. Examinarea și eliberarea permiselor de conducere

Activitățile desfășurate de către lucrătorii compartimentului în anul 2016 comparativ anul 2017 se prezintă astfel:

Nr. crt.	Activitatea	în anul 2016	în anul 2017	Diferențe +/-
1	Persoane programate	23.488	19.327	- 4.161
2	Candidați examinați	22.270	18.381	-3.889
3.	Candidați admiși pb. practică	8.409	8.004	- 405
4.	Permise de conducere emise	22.381	33.531	+11.150
5.	Permise de conducere străine preschimbate	431	449	+18
6.	Total posesori permise de conducere	219.906	229.142	+ 9.236
7.	Procentaj de promovabilitate	45.52%	45.02%	- 0,5%

V. SUPOORT DECIZIONAL

Pe baza rezultatelor autoevaluării la nivelul Instituției Prefectului Județul Bihor, gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial cu standardele din Programul propriu de dezvoltare a controlului intern/managerial este: 15/16 standarde sunt implementate, 1 standard este parțial implementat, conform Situației sintetice a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial întocmit, respectiv Anexa 4.2 la instrucțiuni (ordin SGG 400/2015).

Pe parcursul anului 2017, Compartimentul Afaceri Europene și Relații Internaționale din cadrul Serviciului Coordonare Instituțională a asigurat Secretariatul Echipei Generale de Risc ca parte a Sistemului de control intern managerial. Au fost monitorizate și evaluate riscurile aferente obiectivelor fiecărei structuri manageriale din cadrul instituției în baza fișelor de risc de la nivelul serviciilor și a fost actualizat Registrul de Riscuri al Instituției Prefectului Județului Bihor.

Conform raportului privind stadiul implementării și dezvoltării la data de 31.12.2017 a sistemului de control intern managerial la nivelul Instituției Prefectului Județul Bihor, în baza machetei prevăzute în cap.I al Anexei 3 a OSGG nr.400/2015, cu modificări și completări ulterioare, au fost raportate un număr de 174 proceduri, care se regăsesc și în Registrul de proceduri elaborat la nivelul instituției.

În conformitate cu Standardul de control/ intern managerial nr. 1 – Etică și integritate precum și a procedurii privind activitatea de consiliere etică în cursul anului 2017 au fost derulate activități cu privire la normele de conduită.

În conformitate cu Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, la nivelul Instituției Prefectului Județului Bihor au fost efectuate următoarele activități:

A fost actualizat Programul de Prevenire a Scurgerii de Informații Clasificate

A fost realizat Planul anual de pregătire pentru personalul ce deține autorizații de acces la informații clasificate, au avut loc cursurile de pregătire în acest sens

A fost elaborat Planul anual de control cu privire la protecția informațiilor clasificate, a avut loc controlul tematic în acest sens în cadrul Instituției Prefectului Județului Bihor și la cele două servicii publice comunitare

A fost realizat Planul de pază și apărare al instituției

VI. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

➤ Protocoale, colaborări pe plan intern

Protocol de colaboare nr. 5975 din 08.08.2017 dintre instituția Prefectului Județului Bihor și Asociația "Urmașii Marii Uniri,, având ca scop cinstirea memoriei participanților din județul Bihor, la Marea Adunare Națională de la Alba Iulia din Decembrie 1918.

➤ Protocoale, colaborări pe plan internațional

Declarație de parteneriat dintre Instituția Prefectului județului Bihor, Inspectoratul de Poliție Județean Bihor, Inspectoratul Teritorial al Poliției de Frontieră Oradea, respectiv Căpitănia județului Hajdu-Bihar pentru susținerea parteneriatului proiectului SAFE BORDER SAFER LIFE depus spre finanțare în cadrul Programului INTERREG VA România Ungaria, Axa prioritară 6 "Promovarea cooperării transfrontaliere între instituții și cetățeni", Prioritatea de investiții 11/b "Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și o administrație publică eficientă prin promovarea cooperării juridice și administrative și a cooperării între cetățeni și instituții.

VII. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE/PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

Anul 2017 a însemnat o mai mare atenție din partea conducerii la gestionarea bugetului alocat de către Ministerul Afacerilor Interne. Resursele avute la dispoziție, precum și realocarea economiilor către activități vitale a necesitat o prioritizare permanentă a activităților și a domeniilor, astfel încât activitatea instituției și climatul de lucru să nu fie afectate.

O provocare pentru anul 2017 a fost eliminarea timbrului de mediu la achiziționarea de autovehicule, care a generat triplarea activității de înmatriculare a autovehiculelor. S-a impus dezvoltarea și implementarea rapidă a unui sistem de programare online pentru serviciile publice de înmatriculare și pașapoarte, urmare a solicitării crescute. Rezolvarea a însemnat o mobilizare exemplară a angajaților de la SPCRPCÎV Bihor din cadrul instituției și inclusiv prezența zilnică, timp de 2 luni, a managerului public la sediul SPCRPCÎV Bihor pentru împărțirea biletelor de programare la ghișeu, altele decât cele online.

Având în vedere alocațiile bugetare transmise de Ministerul Afacerilor Interne, prezentate pe larg mai sus, alocații diminuate în anii anteriori, s-a impus o eficientizare drastică a cheltuielilor instituției. Liniile prioritare de utilizare a bugetului au fost comunicate la ședințele operative și s-au întocmit proceduri care limitează cheltuielile inutile sau mai puțin prioritare și asigură asumarea răspunderii persoanelor decidente.

S-a constatat că nu există un sistem electronic de management al documentelor, fapt ce îngreunează orice modalitate de urmărire și organizare a circuitului documentelor. Exemplificând, un document nu poate fi urmărit, consultat decât cu ajutorul arhivei fizice, necesitând resurse de timp și de resursă umană. Sistemul supra-birocratizat după care funcționează acest circuit astăzi, ar putea fi adaptat la instrumentele pe care tehnologia de azi ni le oferă, și anume achiziționarea unui sistem electronic de management al documentelor, fiind astfel îmbunătățite următoarele aspecte: scanare și arhivare electronică; repartizare și urmărire electronică a documentelor; evidența intrărilor și ieșirilor după tipuri de acte, proveniența și perioada de răspuns; registre electronice; evidențe electronice, etc;

În conformitate cu Strategia Națională Anticorupție 2016-2020, O.M.A.I. nr.86/2013 privind Metodologia privind managementul riscurilor de corupție la nivelul Instituției Prefectului Județul Bihor 2017 au fost derulate

activitățile planificate în acest domeniu.

VIII. OBIECTIVE 2018

Obiectivele instituției pentru anul 2018 sunt identice cu cele pentru anul anterior, fiind menționate în Strategia 2015-2020 a instituției (Planul de activități al Instituției Prefectului – județul Bihor în realizarea obiectivelor operaționale 2015-2020):

- Creșterea gradului de asigurare a legalității în județul Bihor
- Întărirea climatului de pace socială și a comunicării la nivel instituțional și social
- Dezvoltarea managementului instituțional.