



Ministerul Afacerilor Interne
Instituția Prefectului - Județul Bihor

Compartiment Achiziții Publice și Resurse Umane

Ex. Nr. din _____
Nr. înreg. 5742 / 30. MAI. 2019

Aprob,
Prefect
Ioan Miharu



INVITATIE
privind depunerea ofertelor privind achiziția directă de "Servicii de arhivare"
pentru Instituția Prefectului – județul Bihor

Prin prezenta vă invităm să vă înscrieți în catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP pe site-ul www.e-licitatie.ro (SICAP) sau să depuneți în plic închis la Registratura instituției (cam. 5, Oradea, Parcul Traian nr. 5) sau să trimiteți prin Poștă, ofertele privind:

1. Servicii de arhivare pentru Instituția Prefectului – județul Bihor

Serviciile de arhivare constau în:

- legarea, numerotarea și înscrierea pentru dosarele permanente
- legarea și înscrierea pe cutii pentru documentele nepermanente. Dimensiunile cutiilor de carton cu capac sunt : 35,5/15,5/25 cm, cu toleranță de 5%.

Informații suplimentare legate de modul de legare, volumul de documente și termene se pot obține de la responsabilul cu arhiva din cadrul instituției, dna Borbely Annemarie, zilnic între orele 8-16,30 la tel. 0259-434746.

2. Valoarea estimată a achiziției este de 6.700 lei fără TVA;

Achiziția se va desfășura după cum urmează:

a. Operatorii economici:

- trebuie să dețină autorizările legale privitoare la arhivare
- își vor înregistra oferta în catalogul electronic pe codul CPV 79995100-6 - Servicii de arhivare, cu titlul – Servicii de arhivare pentru Instituția Prefectului-județul Bihor, având obligația de a-și asuma toate condițiile și cerințele solicitate prin contractul-model SAU
- b. își vor înregistra oferta în plic închis la registratura instituției ori o vor trimite prin poștă, având obligația de a-și asuma toate condițiile și cerințele solicitate prin contractul-model.

Autoritatea contractantă:

- va accesa catalogul publicat în SICAP- codul CPV de mai sus / va primi ofertele în plic
- va alege dintre ofertele prezentate în catalogul electronic cu titlul și codul CPV menționat sau prezentate la registratură.

În termen de zece zile de la primirea ofertelor, autoritatea contractantă va selecta oferta câștigătoare. Autoritatea își rezervă dreptul de a negocia oferta. Termenul se poate prelungi dacă sunt solicitate clarificări din partea ofertanților.

- a. criteriul de atribuire: **media dintre pretul cel mai scăzut pe dosar legat (pentru dosarele permanente) și pretul cel mai scăzut pe metru liniar (pentru dosarele nepermanente).**
- b. Depunerea ofertei echivalează cu declarația pe propria răspundere a ofertantului că îndeplinește toate cerințele și condițiile solicitate.

Termen de depunere a ofertelor: 05.06.2019, orele 12.00.

Coordonator Compartiment Achiziții Publice
Manager public
Emil Berdie

Responsabil Achiziții
Daciana Gherdan