



INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL BIHOR

romania2019.eu

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Ministerul Afacerilor Interne

Instituția Prefectului - Județul Bihor

Nr. 6490 / 5. IUL. 2019

Aprob,
Prefect

IOAN MIHAIU



CAIET DE SARCINI

Pentru achiziție lucrări de reparații interioare aferente proiectului

ROHU 183 SAFE BORDER, SAFER LIFE

1. DATE GENERALE

Denumirea achiziției: **LUCRĂRI DE REPARAȚII INTERIOARE AFERENTE PROIECTULUI ROHU 183 SAFE BORDER, SAFER LIFE la sediul clădirii INSTITUȚIEI PREFECTULUI județul Bihor**

Cod CPV: 45453100-8 Lucrări de renovare

Tipul achiziției: **Execuție lucrări**

Valoare maximă estimată: **96.330 lei (fărăTVA)**

Sursa de finanțare: **Bugetul Proiectului Interreg Romania – Hungary derulat prin bugetul Instituției Prefectului - județul Bihor.**

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Obiectivul prezentei achiziții îl constituie execuția ansamblului de lucrări tehnice, parțiale sau generale executate la trei spații din interiorul prefecturii, fără a le schimba destinația, reprezentând îmbunătățiri, din punctul de vedere al confortului, al folosirii, al igienei și al esteticii.

2.2 Prin prezentul Caiet de sarcini și prin documentația anexată (DALI) se stabilesc condițiile tehnice și de calitate cerute de beneficiar pentru execuția lucrărilor de reparații interioare pentru depunerea ofertelor de către potențiali executanți ai lucrării.

2.3 Persoane de contact: Consilier responsabil tehnic Tănase Miculescu telefon 0259 / 437112.

3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele de execuție ale lucrărilor.

3.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.

3.3 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de reparații.

3.4 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

4. INFORMAȚII AMPLASAMENT

4.1 Amplasamentul lucrărilor de reparații se află în municipiul Oradea strada Parcul Traian, nr. 5, județul Bihor, imobil aflat în administrarea Instituției Prefectului – județul Bihor.

4.2 Spațiile asupra cărora se intervine sunt identificate prin anexă DALI.

4.3 Pentru realizarea ofertelor complete, detaliate, eventuale măsurători, a spațiilor și încăperilor ce urmează a fi îmbunătățite, acestea pot fi vizitate de către potențialii ofertanți la sediul beneficiarului, cu adresa de la punctul 4.1. Vizitele pot fi solicitate spre programare responsabilului indicat la pct 2.3.

5. LUCRĂRI DE REPARAȚII

5.1 Generalități

- Înlocuirea pardoselii cu parchet laminat trafic intens grosime 10-12 mm
- Postarea cablajelor existente / necesare în casete postate în tencuiala interioară.
- Montarea unui suport și asigurarea legăturilor funcționale pentru un videoproiector.
- Reparare, înlocuire pervaze, și glafuri de interior la ferestre.
- Înlocuirea caloriferelor din fontă cu alte corpuri din oțel, înlocuirea conductelor cu țevi din cupru, diametru 18 – 20 mm.
- Zugrăveli lavabile la interior, culoare deschisă, în 2 straturi
- Vopsit în alb de ulei ușa de acces între sala 2 și 3.

Lista minimă a lucrărilor la grupurile sanitare este următoarea:

- Desfacerea gresiei și faianței din grupurile sanitare.
- Gletuirea peretilor pregătirea acestora pentru zugrăvire și pentru montare faianță.
- Dezafectarea mobilierului sanitar și înlocuirea acestuia.
- Montat gresie și faianță, oglinzi, lavoare, mobilier suspendat.
- Montat calorifere dimensionate corespunzător fiecărui spațiu.
- Înlocuirea, poziționarea instalației de iluminat, asigurarea unei lumini intense cu instalație economică, (ex. leduri cu comandă prin senzori de mișcare).
- Asigurarea ventilației în cele două încăperi prin montarea în ferestrele exterioare a unor ventilatoare cu pornire prin comandă de la distanță sau simultan cu instalația de lumină.
- Verificat, reparat, înlocuit instalația de alimentare cu apă caldă și apă rece.

Detalii tehnice complete privind realizarea lucrărilor de mai sus se află în planșele desenate și în anexa (DALI).

5.2. Standarde și normative de referință C3-76 Normativ pentru execuția lucrărilor de reparatii și zugrăveli.

5.3 Materiale

Materialele utilizate la executarea lucrărilor de renovare vor avea caracteristicile tehnice conform standardelor și normelor admise în România.

5.4 Livrarea, transportul și depozitarea materialelor

Materialele livrate vor fi însoțite de certificatul de calitate. Executantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietele de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

Atragem o atenție deosebită la condițiile de securitate împotriva incendiilor, care trebuie asigurate spațiilor de depozitare (în special a materialelor ușor inflamabile, ca de exemplu vopselele). Se recomandă ca temperatura la locul de depozitare să fie cuprinsă între +7 și +20 grade C.

5.5 Pregătirea suprafețelor

Suprafețe tencuite:

În vederea finisării cu vopsitorii suprafețele trebuie dresate cât mai fin, urmele de drișcă să fie puțin vizibile; toate eventualele reparații să fie executate cu grijă, terminate și uscate.

Suprafețe gletuite:

-suprafețele de tencuiri gletuite (glet sau var de ipsos) trebuie să fie plane și netede, fără desprinderi și fisuri;

-toate fisurile și neregularitățile se chituesc sau se șpăcluiesc cu pastă din aceeași compoziție cu a gletului;

-după uscare, suprafețele reparate se șlefuiesc cu hârtia de șlefuit (pereții de sus în jos).

5.6 Condiții de execuție

Reparațiile și zugrăvelile se vor executa în conformitate cu lista cu cantitățile de lucrări și prevederile din devizul depus la oferta tehnică.

Lucrările de finisare a pereților și tavanelor se vor executa la temperatura aerului, în mediul ambiant de cel puțin +5 grade C în cazul zugrăvelilor, regim de temperatură ce se va ține tot timpul execuției lucrărilor și cel puțin 8 ore după executarea lor.

Înainte de începerea lucrărilor de reparatii și zugrăveli se va verifica dacă suprafețele suport au umiditatea de regim: 3% pentru suprafețele tencuite și 8% pentru cele gletuite.

5.7 Condiții de calitate și verificarea lucrărilor

Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către executant:

- îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
- montarea cu distanțiere a plăcilor de gresie și faianță, asigurarea planeității, simetriei, chituirii rosturilor.
- calitatea principalelor materiale introduse în execuție pentru toată gama de lucrări, conform standardelor și normelor interne de fabricație;
- eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condițiile de calitate vor fi refăcute sau remediate.

Verificarea zugrăvelilor și vopsitoriilor se va face prin:

- examinarea vizuală a suprafețelor, urmărindu-se: aspectul general (aceiași ton de culoare pe întreaga suprafață, același aspect mat pe întreaga suprafață, fără pete, desprinderi, fără neregularități din chituiră sau șlefuire, etc).
- verificarea tehnologiei de pregătire a suprafețelor manuale de zugrăvit și vopsit (curățirea, șlefuirea, chituiră rosturilor, etc) ce se face prin sondaj, îndepărtându-se cu grijă, în locuri mai dosite, vopseaua până la stratul suport.

6. CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

6.1 Măsuri generale

6.1.1 La executarea lucrărilor executantul va respecta prevederile din normativele tehnice și standardele în vigoare.

6.1.2 Executantul poate face propuneri de modificări față de soluțiile propuse prin Caietul de sarcini, care se vor aplica doar cu acordul beneficiarului.

6.1.3 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate și agrement tehnic.

6.1.4 Pentru preîntâmpinarea unor accidente în timpul execuției se vor respecta: prevederile din normele de protecția și medicina muncii și PSI în vigoare (P118-99 Normativ de siguranță la foc a construcțiilor; C300-94 Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții; Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții, Normele generale de protecția muncii, Norme de protecția muncii specifice - zidării, montaj prefabricate, finisaje, cofraje etc, Normele de medicina muncii, Regulamentul muncii în construcții aprobat de MLPAT etc). Respectarea normelor de protecția muncii revine în totalitate executantului.

6.1.5 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

6.1.6 Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni, suprafețe) și va semnală din timp (înainte de a executa) orice neconcordanță cu Caietul de sarcini sau anexele DALI.

6.1.7 Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificate de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie agrementate tehnic. Pentru culoare și model la gresie, faianță, pal melaminat va fi consultat beneficiarul. Se va urmări calitatea materialelor, modul cum se vor monta pentru celule, delimitare, compartimentare spații, pereți despărțitori pentru grupurile sanitare.

7. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

7.1 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii.

7.2 Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

7.3 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, manipularea materialelor de construcții.

8. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

8.1 Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu Graficul de execuție și cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.

9. PREZENTAREA OFERTEI

9.1 Limba de redactare a ofertei este limba română.

9.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile de la data deschiderii.

10. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE

10.1 Oferta tehnică va conține Graficul de execuție a întregii lucrări, grupat pe categorii de lucrări.

Prin întreagă lucrare se înțelege lucrările de reparații la sala de ședințe și la cele două grupuri sanitare.

10.2 Propunerea tehnică va fi structurată conform caietului de sarcini și va fi însoțită de un memoriu tehnic în care se va descrie, în ordine operațiunile executate, tehnologia și metodele folosite pentru realizarea lucrării, o propunere grafică ilustrativă.

10.3 Totodată, în memoriul tehnic, se vor specifica materialele folosite cu menționarea caracteristicilor tehnice ale acestora, alte detalii pe care ofertanții le consideră semnificative.

10.4 Totodată facem mențiunea că devizele de lucrări trebuie separate pentru fiecare tip de lucrare în parte, iar valoarea totală a lucrării va cuprinde un centralizator general, cu valoarea cumulată, inclusiv calculul cheltuielilor privind transportul și cheltuielile către stat, indirecte și profit.

10.5 Ofertanții vor include în devizele ofertă și următoarele elemente: sisteme de protejare pe perioada efectuării lucrărilor, transportul materialelor și molozului.

10.6 Termenul pentru execuția lucrărilor – maximum 30 zile, semnarea contractului, pentru fiecare etapă de lucrări iar în acest sens ofertanții vor prezenta un grafic de execuție, cu menționarea perioadelor de execuție separat pentru grupuri sanitare, etapa a I a și separat pentru sala de ședințe, etapa a II a. Transmiterea comenzilor se face prin orice mijloc de comunicare convenit de părți.

10.7 Oferta va cuprinde și o simulare grafică a rezultatului final al lucrării pentru toate spațiile reparate, într-un format ce poate fi vizionat de comisia de evaluare. Simularea va putea fi prezentată de ofertant în fața comisiei de evaluare.

11. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

11.1 Autoritatea contractantă solicită ofertanților completarea următoarelor formulare (fără format impus) adaptate la obiectivele descrise în Caietul de sarcini:

- Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări;
- Lista cantităților de lucrări, pe categorii de lucrări;
- Lista consumurilor de resurse materiale;
- Lista cuprinzând cheltuielile cu forța de muncă;
- Lista cu cheltuielile de transport;

11.2 Prețul materialelor care intră în opera din cadrul Listelor cantităților de lucrări va fi corelat cu specificațiile tehnice din cadrul propunerii tehnice, astfel încât fiecare ofertant va ține seama la alegerea prețului ca fiecare material să corespundă cerințelor de calitate descrise în cadrul fișelor tehnice de produs, din cadrul acordurilor tehnice.

11.3 Propunerea financiară va fi structurată separat, pentru cele două grupuri sanitare și pentru sala de ședințe incluzând costuri de lucrări, montaj, cheltuielile indirecte și profitul.

11.4 Datele privind propunerea financiară ale ofertanților vor fi cuprinse în Formularul de ofertă.

12. RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR

12.1 Recepția, în faza finală a lucrărilor executate, se va realiza cu respectarea strictă a prevederilor Normativului C 56, de către beneficiar, în prezenta executantului și se va încheia un PVR. Se acceptă recepții parțiale.

12.2 În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor executate, executantul are obligația să prezinte situațiile de lucrări. Garanția pentru lucrările executate este de minim 24 luni.

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ

13.1 Plata se va face prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al executantului, în termen de 30 zile de la recepția lucrării, pe baza următoarelor documente: factura în original emisă de executant însoțită de procesul-verbal de recepție la terminarea lucrării.

13.2 In baza receptiilor parțiale, beneficiarul poate achita jumătate din pretul contractului, cu condiția ca valoarea lucrărilor executate până la data plății parțiale să fie mai mare decât suma ce urmează a fi achitată.

14. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

14.1 Oferta trebuie tipărită și semnată de reprezentantul autorizat al ofertantului. In cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate in acest sens, acestea trebuie sa fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

14.2 Propunerea tehnică și propunerea financiară, însoțite de Formularul de oferta se vor introduce în plic. Oferta astfel alcătuită va fi depusă la registratura Instituției Prefectului, însoțită de Scrisoarea de înaintare. Simularea grafică poate fi depusă pe suport magnetic, urmând ca aceasta să fie prezentată comisiei de evaluare la solicitarea acesteia.

15. DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTEI: CONFORM INVITAȚIEI

16. DESCHIDEREA OFERTELOR :

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Instituției Prefectului – județul Bihor, municipiul Oradea, str. Parcul Traian nr 5 județul Bihor. Evaluarea ofertelor se va face în termen de cinci zile lucrătoare de la data limită de depunere.

17. OFERTE ÎNTÂRZIATE

Ofertele întârziate sunt cele care au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în invitația de depunere a ofertelor.

18. CRITERIUL DE ATRIBUIRE este cel mai bun raport calitate – preț

- Prețul cel mai scăzut 50%, Calitate 50% .

18.1 Calitatea va fi evaluată de către comisia de evaluare prin notarea calității pe o grila cu punctaje de la 0 la 100 pct., în funcție de calitatea și prețul materialelor propuse prin deviz, prezentarea grafică, gradul de inovare al designului ales, alte eventuale materiale sau lucrări suplimentare cerintelor minime din Caietul de sarcini și garanția oferită.

18.2 Justificarea duratei de garanției se va face de către ofertanți prin prezentarea de documente autentice eliberate de producătorii/ distribuitorii de materiale, semnate și ștampilate. Nu vor fi luate în considerare documentele copiate de pe internet.

19. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

19.1 Ajustarea prețului contractului. NU se permite.

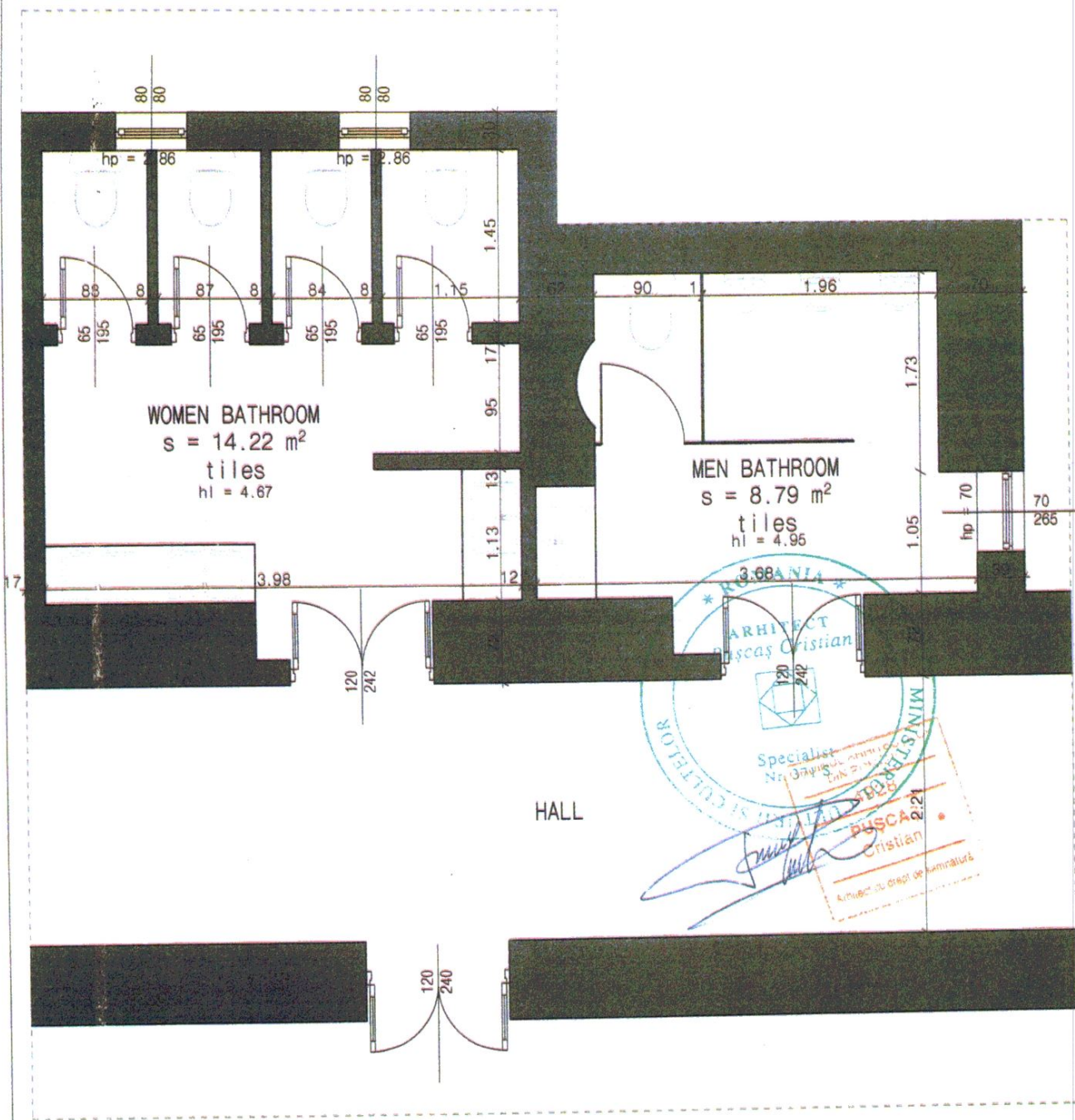
Manager proiect,
ION IULIUS DELOREAN

Responsabil tehnic,
TĂNASE MICULESCU

**ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI
MODERNIZARE GRUP SANITARE**

THE DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT
WORKS- ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL
CONFERENCE ROOM

JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5

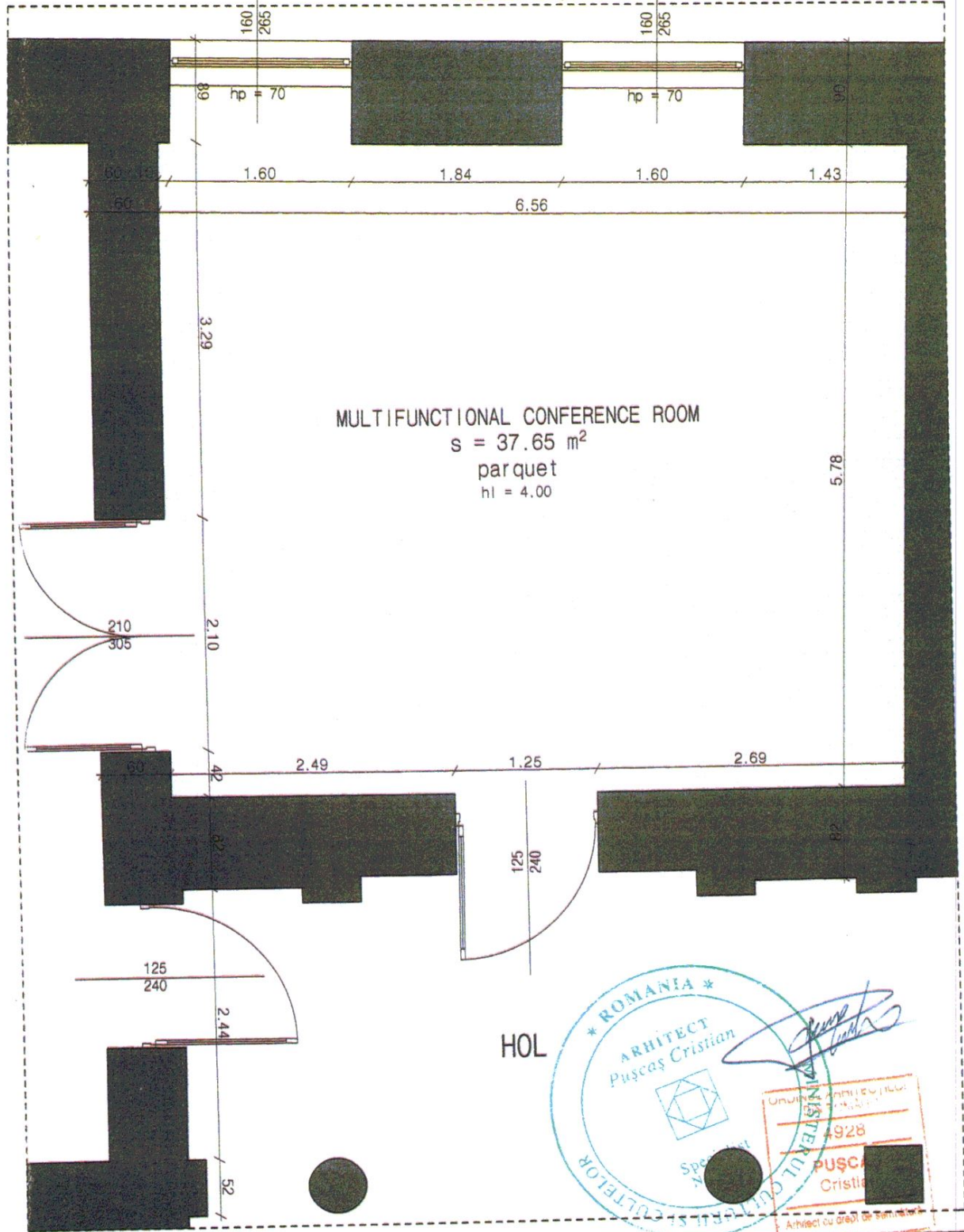


VERIF./EXPERT	NUME	SEMNAȚURA	CERINȚA	REFERAT/EXPERTIZA NR./DATA
NOVARTIS	SC NOVARTIS SRL, ORADEA, STR. BUMBACULUI, NR 33, CUI: 16306392, J: 595/2004		BENEFICIAR: INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDEȚUL BIHOR PRIN DELOREAN ION IULIUS THE INSTITUTION OF BIHOR COUNTY PREFECTURE	PROI NR.: 70/21
PROIECTANT:			PROIECT: ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI MODERNIZARE GRUP SANITARE THE DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT WORKS- ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL CONFERENCE ROOM JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5	FAZA D.1
SPECIFICATIE	NUME	SEMNAȚURA	DATA	
SEF PROIECT	ARH. PUSCAS CRISTIAN		2017	
PROIECTAT	ARH. PUIE ADRIAN			
DESENAT	ARH. PUIE ADRIAN		SCARA: 1:50	PLANA: PROPUNERE GRUP SANITAR BATHROOM PLAN - PROPOSAL

**ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI
MODERNIZARE GRUP SANITARE**

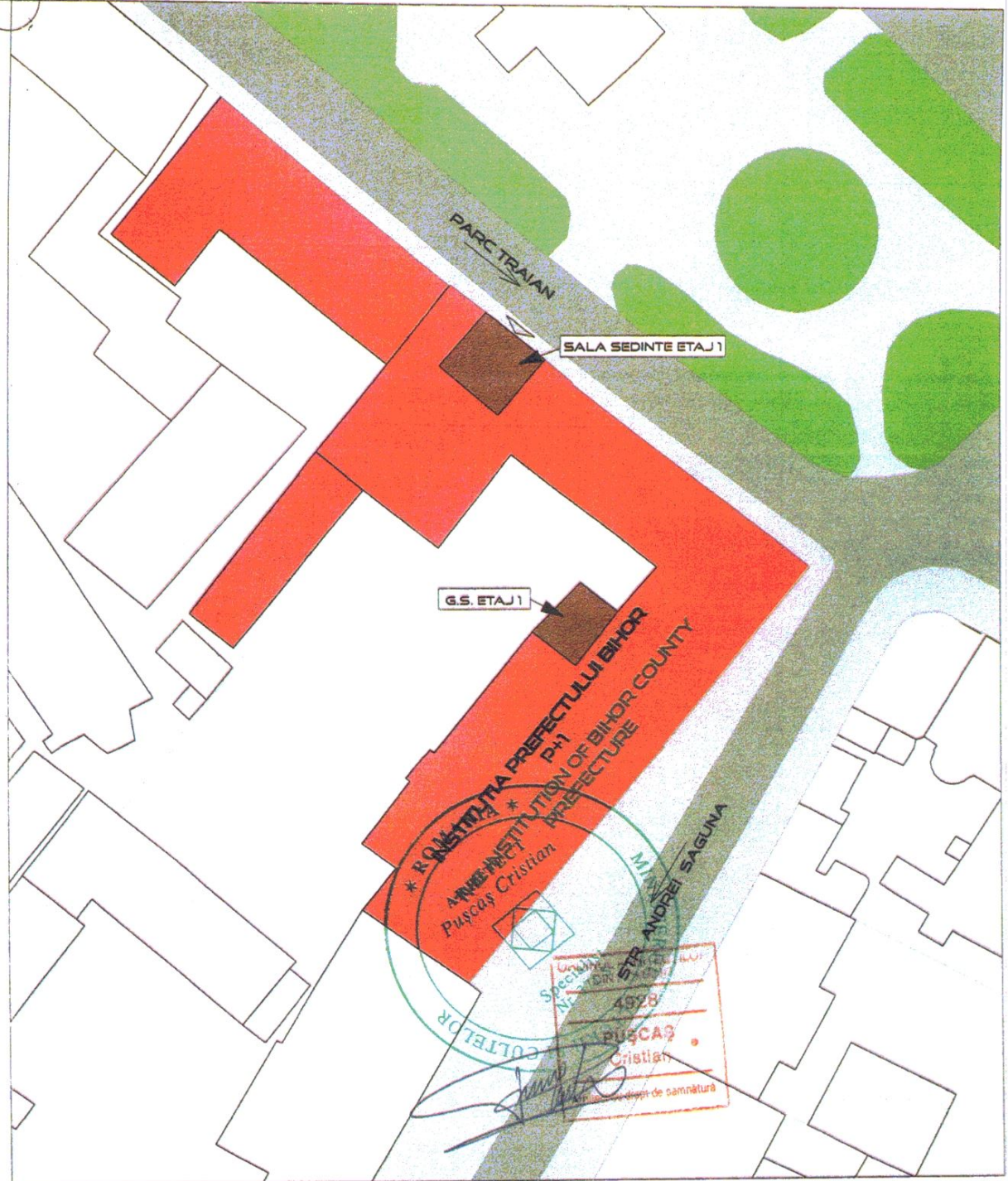
THE DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT
WORKS- ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL
CONFERENCE ROOM

JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5



VERIF./EXPERT	NUME	SEMNTATURA	CERINTA	REFERAT/EXPERTIZA NR./DATA
NOVARTIS	SC NOVARTIS SRL, ORADEA, STR. BUMBACULUI, NR 33, CUI: 16306392, J: 595/2004		BENEFICIAR: INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDETEL BIHOR PRIN DELORGANION IULIUS THE INSTITUTION OF BIHOR COUNTY PREFECTURE	PROIECT NR.: 70/20
PROIECTANT:			PROIECT: ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI MODERNIZARE GRUP SANITARE THE BEST DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT WORKS- ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL CONFERENCE ROOM JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5	FAZA D.A
SPECIFICATIE	NUME	SEMNTATURA	DATA	
SEF PROIECT	ARH. PUSCAS CRISTIAN		2017	
PROIECTAT	ARH. PUIE ADRIAN		SCARA:	PLANSA: RELEVU SALA SEDINTE MULTIFUNCTIONAL CONFERENCE ROOM SURVEY PLAN
DESENAT	ARH. PUIE ADRIAN		100	PLAN NR.: :

**ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI
MODERNIZARE GRUP SANITARE**
THE DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT WORKS-
ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL CONFERENCE
ROOM
JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5



LEGENDA / LEGEND	
ZONA INTERVENTIE / INTERVENTION AREA	
IMOBIL STUDIAT / STUDIED BUILDING	
PARCELE VECINE / NEARBY SITES	
IMOBILE VECINE / NEARBY BUILDINGS	
CIRCULATIE AUTO CAR / CAR AREA	
CIRCULATIE PIETONALA / WALKING AREA	
SPATII VERZI / GREEN AREAS	
ACCES PIETONAL / ACCES IN THE BUILDING	
SENS DE CIRCULATIE / TRAFFIC DIRECTION	

VERIF./EXPERT	NUME	SEMNETURA	CERINTA	REFERAT/EXPERTIZA NR./DATA
	SC NOVARTIS SRL, ORADEA, STR. BUMBACULUI, NR 33, CUI: 16306392, J: 595/2004		BENEFICIAR: INSTITUTIA PREFECTULUI- JUDETUL BIHOR PRIN DELORAN ION IULIA THE INSTITUTION OF BIHOR COUNTY PREFECTURE	PROIECT NR.: 70/2017
PROIECTANT:	NUME	SEMNETURA	DATA	PROIECT: ELIBERAREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, REABILITARE SALA SEDINTE SI MODERNIZARE GRUP SANITARE THE DOCUMENTATION FOR THE AUTHORIZATION OF THE INVESTMENT WORKS- ESTABLISHMENT OF THE BATHROOMS AND THE MULTIFUNCTIONAL CONFERENCE ROOM JUD. BIHOR, LOC. ORADEA, STR. PARC TRAIAN, NR.5
SPECIFICATIE	NUME	SEMNETURA	DATA	FAZA: D.A.L.I.
SEF PROIECT	ARH. PUSCAS CRISTIAN		2017	
PROIECTAT	ARH. PUIE ADRIAN		SCARA: 500	PLANSA: PLAN DE SITUATIE SITE PLAN
DESENAT	ARH. PUIE ADRIAN			PLANSA NR.: 2/A