



INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL BIHOR



Ministerul Afacerilor Interne  
SERVICIUL JURIDIC, AVIZARE ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

NR. 5124/27.05.2020

Către,  
SECRETARII GENERALI AI UAT-urilor din JUDEȚUL BIHOR

**SUBIECT** : aplicarea prevederilor art.134 , 135 și ale Anexei 1 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**STIMAȚI DOMNI / DOAMNE,**

Ca urmare a constatărilor făcute în exercitarea controlului de legalitate cu privire la aplicarea prevederilor art. 134 - 135, respectiv Monitorul Oficial Local din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, vă învederăm încă o dată următoarele :

1. Convocarea ședințelor consiliului local se face în baza prevederilor art.134 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prin dispoziție/act de convocare ; consilierii locali sunt convocați în scris sau în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local prin grija secretarului general al U.A.T.

Documentul de convocare **trebuie să cuprindă obligatoriu următoarele informații** :

- „ a) data și ora desfășurării;  
a^1) modalitatea de desfășurare;  
a^2) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;  
b) proiectul ordinii de zi;  
c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;  
d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;  
e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;  
f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.,,

De asemenea, conform art. 135 din Cod, proiectul ordinii de zi redactat de secretarul general al U.A.T. și compartimentele de resort din aparatul de specialitate a primarului va constitui Anexă la dispoziția de convocare .

2. În ceea ce privește obligativitatea punerii în aplicare a prevederilor din Anexa 1 la Codul Administrativ ce cuprinde „Procedura de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților /suidiviziunilor administrativ-teritoriale , în format electronic „ **aceasta este în responsabilitatea secretarilor generali potrivit art. 197 alin.5 din Cod** .

De asemenea, „ toate datele din Monitorul oficial trebuie să fie corecte din punctul de vedere al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și, după caz sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, potrivit legislației privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice., , **prevedere față de care veți avea în vedere redactarea tuturor actelor administrative cu respectarea și aplicarea corespunzătoare a acestor condiții.**

Drept urmare, cu luarea în considerare a celor de mai sus, veți proceda la punerea în aplicare întocmai , în caz contrar urmând să se aplice prevederile legale ce reglementează răspunderea funcționarilor publici .

PREFECT,

Dumitru ȚIPLEA

Șef Serviciu,

Alice + Carmen LUPES



SUBPREFECT,

Horia CARTIȘ

Consilier Juridic,

Luminița-Ioana LAZA