



RECENSĂMÂNTUL
POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR
om cu om, casă cu casă

Serviciul Juridic, Avizare și Contencios Administrativ
Compartimentul controlul legalității, contencios administrativ,
aplicarea apostilei, proces electoral și îndrumarea autorităților locale

Ex. nr. _____
Nr. 6567 / 04.07.2022
Exemplare 3

Către,

TOATE PRIMĂRIILE

STIMATE DOMNULE/DOAMNĂ PRIMAR,

Subiect: -Măsuri aplicabile privind organizare/funcționalitate în cadrul unităților administrativ teritoriale,

Având în vedere adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 31614/2022 prin care sunt transmise în atenția Instituției Prefectului județul Bihor precizări/observații ce trebuie remediate la nivelul unităților administrativ teritoriale din județul Bihor.

Astfel, vă supunem atenției faptul că, în calitate de reprezentanți legali a unităților administrativ teritoriale pe care le conduceți **aveți obligația de a respecta normele legale în vigoare și de a duce la îndeplinire măsurile necesare descrise mai jos:**

1. Transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate, se aprobă prin HCL/HCJ, nu prin Dispoziție. ([art. 409 alin. (3) lit.b) coroborat cu art. 129 alin.(3) lit.c) / art. 173 alin.(2), lit.c) din Codul administrativ];
2. Înscrierea incorectă a denumirii funcției publice de conducere specifice de secretar general al unității administrativ-teritoriale în statul de funcții/organigrama instituției, corect fiind secretar general al comunei/orașului/municipiului, etc. [art. 611 alin. (1) și Anexa nr. 5, art.II, lit. A, pct. 1 din Codul administrativ];
3. Stabilirea incorectă a funcției publice generale de execuție de consilier achiziții publice, precum și a denumirii acesteia; posturile ocupate pot fi stabilite ca funcții publice de consilier achiziții publice numai dacă au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50%, în caz contrar funcția publică de consilier achiziții publice se va stabili prin transformare/înființare, cu menționarea denumirii corecte în statul de funcții, denumirea corectă fiind consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional debutant, asistent, principal sau superior, după caz. [art. 610 alin. (1) și Anexa nr. 5, art.I, lit. C, pct. I din Codul administrativ];
4. Obligația organizării unui compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari; [art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare];

5. Lipsa unui compartiment specializat în gestiunea curentă a resurselor umane; este necesar să fie organizată o structură funcțională cu atribuții de resurse umane sau să rezulte din denumirea unui alt compartiment; [art. 404 din Codul administrativ];
6. Nerespectarea obligației de a stabili posturile de natură contractuală, care presupun exercitarea unor activități cu prerogative de putere publică, în regim de funcție publică, în acest sens, fiind necesar să se analizeze dacă atribuțiile din fișele de post corespunzătoare funcțiilor contractuale sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ (art. 406 și art.407 din Codul administrativ); de menționat că dispozițiile art. 382 din Cod reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile privind funcționarii publici. Titularii posturilor contractuale, stabilite funcții publice, pot dobândi calitatea de funcționari publici numai prin concurs de recrutare, în condițiile art. 464 din actul normativ menționat mai sus.
7. Nerespectarea dispozițiilor referitoare la organizarea și funcționarea serviciilor publice de asistență socială, la nivel de direcție pentru municipii și orașe, respectiv la nivel de compartiment pentru comune - art. 1 din Anexa 2 și art. 1 din Anexa 3 din Regulamentul-cadru, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare; subordonarea acestor servicii publice trebuie realizată potrivit anexelor la actul normativ menționat anterior. [art. 113 alin. (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare]; [Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, cu modificările și completările ulterioare].
8. Încadrarea în numărul maxim de posturi alocat de către Instituția Prefectului, conform Anexei la O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

De asemenea precizăm faptul că Agenția Națională a Funcționarilor Publici vine în sprijinul autorităților și instituțiilor publice, prin dezvoltarea unei aplicații informatice în scopul publicării anunțurilor de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante și temporar vacante. Informațiile suplimentare se regăsesc pe site-ul ANFP accesând link-ul: <http://www.anfp.gov.ro/Continut/Lansare aplicatie publicare anunturi de concurs>.

Concluzionând, veți consulta și aplica cele descrise mai sus, în măsura în care se impune, în vederea aplicării corecte a legislației incidente și a remedierii implicit a neregulilor de funcționalitate sesizate de către ANFP.

Cu stimă,

PREFECT,
Dumitru ȚIPLEA



Șef Serviciu Juridic,
Alice Carmen LUPESȘ

Întocmit,
Consilier

Papagiannis Alexandros