

MODEL

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Instituția Prefectului – județul Bihor
Nr. din

De acord cu modelul de contract
Serviciul Juridic,

CONTRACT DE PRESTARE
a serviciului de asistență tehnică - dirigenție de șantier
pentru lucrările aferente obiectivului de investiții:

„Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor” cu finanțare din Planul Național de Redresare și Reziliență PNRR/2022/C5/2/B.2.1/1, runda 1, Componenta 5- Valul renovării/ Axa 2-Schema de Granturi pentru eficiență energetică în clădiri publice/Operațiunea B.2. - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Proiect nr.: C5-B2.1b-89

1. Prevederi legale

În temeiul *Legii nr. 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice* cu modificările și completările ulterioare și *H.G nr. 395 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice*, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BIHOR, cu sediul în Oradea, str. Parcul Traian nr. 5, cod poștal 410100, telefon 0259/467800, fax 0259/411550, cod fiscal 4348882, cont trezorerie RO71TREZ23A510103200102X, Trezoreria Oradea, e-mail registratura@prefecturabihor.ro, reprezentată prin dl. Dumitru Țiplea, prefect al județului Bihor, în calitate de **beneficiar**, pe de o parte
și

S.C. _____ **S.R.L.**, cu sediul social în _____, str. _____, nr. _____, județul _____, telefon: _____, email: _____, număr de înmatriculare _____, CUI: _____, cont trezorerie _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, având funcția de administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract:

Art. 2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) „Contract”** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între părți, una în calitate de „achizitor,” și cealaltă în calitate de „prestator,” și toate Anexe sale;
- b) achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii** - totalitatea activităților pe care contractantul (**prestatorul**) trebuie să le realizeze în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică;
- e) oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- f) propunerea tehnică** - document al ofertei elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;

- g) propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale ;
- h) caiet de sarcini** - document reprezentând anexa prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- i) documentație de atribuire** - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- j) durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- k) durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului;
- l) rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- m) standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- n) forța majoră și cazul fortuit** - conform art. 1351 Cod Civil, dacă legea nu prevede altfel sau părțile nu convin contrariul, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forță majoră sau de caz fortuit. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru un caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră. Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- o) penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese).
- p) coordonator de investiții** – Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA, reprezintă coordonatorul de investiții pentru Planului Național de Redresare și Reziliență, denumit în continuare PNRR, Componenta 5 - Valul renovării;
- r) lider de parteneriat** - Ministerul Afacerilor Interne, parteneriat semnat între unitățile ce se află în subordinea MAI și care au dorit să efectueze lucrări de renovare energetică ce se încadrează în Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice;
- s) contract de finanțare** - prin contract de finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/B.2.2/1, componenta 5 - Valul renovării, axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice, denumit în continuare contract de finanțare, se înțelege actul juridic cu titlu oneros semnat între părți, anexele și toate actele adiționale la acesta, prin care se finanțează un proiect în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență „Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice”;
- ș) documente justificative** - documente pe baza cărora pot fi efectuate plățile în cadrul unui contract de finanțare;
- t) rambursare** - plăți efectuate de MDLPA din bugetul sursei de finanțare din sume aferente componentei de împrumut a PNRR și/sau din bugetul de stat către un Beneficiar în baza cererilor de

rambursare, însoțite de documente justificative privind efectuarea unor plăți în stadiul de implementare a proiectelor, depuse de Beneficiar la MDLPA și validate de acesta, în baza unui contract/ordin de finanțare încheiat între Beneficiar prin Liderul de parteneriat și MDLPA responsabilă, în vederea asigurării derulării corespunzătoare a proiectelor;

- t) **SICAP** - sistem informatic colaborativ pentru mediu performant de desfășurare a achizițiilor publice;
- u) **subcontractant** - orice persoană fizică sau juridică desemnată în contract ca subcontractant, pentru a executa o parte din contract;
- v) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Art. 3. Interpretare

3.1. Toate documentele contractului, precum și întreaga corespondență purtată în legătură cu contractul între Achizitor și Prestator vor fi scrise în limba română, iar contractul va fi redactat și interpretat în limba română.

3.2. Dacă un document al contractului sau corespondență în legătură cu acesta sunt redactate în altă limbă decât limba română, traducerea acestora în limba română va avea prioritate în orice problemă legată de interpretare. Partea care emite astfel de documente sau corespondență, va suporta riscul și costurile traducerii acestora în limba română.

3.3. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.4. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.5. Contractul constituie întreaga și singura înțelegere între Părți cu privire la obiectul acestuia și exclude orice alte comunicări, negocieri sau înțelegeri scrise sau verbale între Părți realizate înaintea încheierii contractului.

3.6. Nici un amendament sau altă derogare de la contract nu va avea efect decât dacă este consemnată în scris, datată, se referă expres la contract și este semnată de reprezentanții legali ai Părților.

3.7. Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

3.8. Inacțiunea, întârzierea, toleranța manifestate de una dintre Părți în punerea în aplicare a clauzelor contractului sau acordarea de amânări sau înlesniri către cealaltă parte, nu afectează sau restrâng drepturile acelei părți rezultate din contract, renunțarea la un drept neputând fi prezumată în nici o situație.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **servicii de asistență tehnică - dirigenție de șantier asigurată de personal tehnic specializat**, conform specificațiilor Caietului de sarcini cu nr. _____ din _____ pentru obiectivul **„Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor”**, din punct de vedere calitativ, cantitativ și al siguranței în exploatare, pentru implementarea cu succes și în termen a obiectivului de investiții finanțat din fonduri europene aferente *Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C5/B.2.2/1, componenta 5 - Valul renovării, axa 2 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice, operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice.*

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul pentru îndeplinirea contractului de prestare de servicii asistență tehnică - **dirigenție de șantier** în cadrul proiectului **„Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor”**, în conformitate cu oferta de preț a acestuia cu nr. _____

din _____.

4.3. Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

Art. 5. Prețul contractului. Modalități de plată

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către achizitor este de _____ lei, fără TVA, prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului cu TVA este de _____ lei. **Prestatorul este plătitor de TVA.**

5.2. Prețul contractului este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada derulării acestuia.

5.3. Plățile se vor efectua în lei, **în contul prestatorului**, _____, deschis la **Trezoreria** _____.

5.4. Decontarea serviciilor se va face procentual (%) din valoarea în lei cu TVA a situațiilor de lucrări real executate, certificate de către diriginte și acceptate la plata de beneficiar.

Plățile se vor face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

a) factura emisă în conformitate cu prevederile legale de prestatorul serviciului de **asistență tehnică - dirigenție de șantier**;

b) fișelor de activități/rapoartelor;

c) proceselor verbale de recepție calitativă și cantitativă, semnate de părți;

d) aprobarea concluziilor rapoartelor de către Beneficiar prin intermediul procesului verbal de recepție a serviciilor, întocmit de comisia de recepție constituită;

e) alte documente justificative întocmite conform prevederilor legale în vigoare;

Toate rapoartele, datele, materialele produse de Prestatorul serviciilor de dirigenție de șantier în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

5.5. Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la primirea facturii și a documentelor justificative stipulate la art. 5.4 din contract, **în urma decontărilor efectuate de constructor (după emiterea situațiilor de lucrări).**

5.6. Efectuarea plăților este condiționată de îndeplinirea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin conform prezentului contract și a anexelor acestuia, dovedită prin acceptarea de către Achizitor a serviciilor prestate, prin semnarea proceselor verbale de recepție calitativă și cantitativă și în baza facturilor emise și transmise în original de Prestator. Eventualele completări sau corecții se vor efectua în maxim 5 zile de la luarea la cunoștință.

5.7. Suma decontată către prestator va avea în vedere și stadiul fizic al lucrărilor realizate de către executant.

5.8. Plățile se vor efectua eșalonat conform caietului de sarcini și ofertei tehnice anexate la prezentul contract.

5.9. Valoarea de contract acceptată va acoperi toate obligațiile Prestatorului potrivit prevederilor Contractului și toate cele necesare pentru o prestare corespunzătoare cu respectarea tuturor prevederilor Caietului de sarcini, a anexelor aferente și a legislației în vigoare.

5.10. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

Art. 6. Durata contractului

6.1.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.1. 2. Fără a aduce atingere prevederilor art 6.1.1. termenul general de prestare cuprinde cel puțin

perioada cuprinsă între data semnării contractului de achiziție publică de către ultima parte și data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză și restituirea garanției de bună execuție.

6.2. În cazul în care va interveni o extindere/restrângere a perioadei de implementare a proiectului, contractul de servicii se va modifica, până la noul termen de finalizare, **fără majorarea valorii acestuia prevăzute la art. 5.1.**

6.3. Prelungirea contractului de lucrări nu dă dreptul prestatorului serviciilor de dirigenție de a solicita plăți suplimentare.

6.4. În ipoteza în care, pe perioada derulării contractului de lucrări, autoritatea contractantă nu primește finanțare, contractul de lucrări se suspendă, fapt ce atrage și suspendarea prezentului contract de servicii. Pe perioada în care nu se execută lucrări în cadrul contractului din lipsa fondurilor alocate, prezentul contract se suspendă, urmând ca durata acestuia să se prelungească în mod corespunzător, fără costuri suplimentare.

6.5. Prezentul contract încetează să producă efecte după data semnării Procesului - verbal de recepție finală a lucrărilor (după perioada de garanție a lucrărilor), cu admiterea recepției finale a lucrărilor aferente obiectivului de investiții „*Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor*” .

Art. 7. Aplicabilitate

7.1. Contractul de servicii intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție.

Art. 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini inclusiv anexele acestuia;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) Graficul de plăți;
- d) Documente utilizate în activitatea de servicii de dirigenție de șantier, dacă este cazul;
- e) Documente care atestă garanția de buna execuție;
- f) Contract subcontractare, dacă este cazul;
- g) Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- h) Actele adiționale, dacă este cazul.

8.2. Anexele menționate mai sus fac parte integrantă din prezentul contract.

8.3. Documentele care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc. În cazul în care, pe parcursul executării contractului, se constată că anumite elemente tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare.

Art. 9. Caracterul de document public

9.1. Accesul persoanelor la informațiile din contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1. Codul de conduită

10.1.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor

conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

10.1.2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

10.1.3. Când Prestatorul sau oricare din personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea sau neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind prezentul contract sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea prezentului contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator.

10.1.4. Plățile către Prestator aferente Contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din acesta, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații săi, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din prezentul contract.

10.1.5. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

10.1.6. Îndeplinirea Contractului nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul poate înceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în prezentul contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la acesta, comisioanele care nu corespund unor servicii/lucrări executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

10.1.7. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

10.2. Conflictul de interese

10.2.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

10.2.2. Achizitorul are dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar, poate solicita măsuri suplimentare. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații săi, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații săi, care se regăsește într-o astfel de situație.

10.2.3. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală.

10.3. Legislația Muncii și Programul de lucru

10.3.1. Prestatorul va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

10.3.2. Prestatorul va asigura niveluri de salarizare și condiții de muncă care nu vor fi inferioare celor stabilite în cadrul ramurii de activitate în care se desfășoară lucrarea.

10.3.3. Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

10.3.4. Prestatorul îl va informa pe achizitor în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât persoana autorizată a acestuia să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

10.3.5. Achizitorul nu răspunde de eventualele diferențe între salariile/prețurile/tarifele/manopera declarată în oferta cu care a fost declarat câștigător și salariile înregistrate la ITM constatate de organele cu atribuții de control. În cazul constatării unor prejudicii rezultate din astfel de diferențe, Prestatorul se obligă să le achite în termen de 15 zile de la constatarea lor.

10.4. Facilități pentru personal și forța de muncă

10.4.1. Prestatorul va asigura și va întreține toate cele necesare pentru cazare precum și facilitățile sociale pentru personalul său.

10.4.2. Prestatorul nu va permite niciunui din angajații săi să locuiască temporar sau permanent în nicio structură care face parte din lucrările permanente.

10.5. Obligațiile prestatorului privind personalul utilizat

10.5.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract la standardele, performanțele și în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică ce fac parte integrantă din prezentul contract.

10.5.2.

(1). Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de oportunitatea și legalitatea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata prezentului contract.

(2). Prestatorul are obligația de a se asigura ca toate tipurile de activități ce fac obiectul contractului sunt prestate de personal autorizat/certificat/atestat conform solicitărilor legale în domeniul contractului.

(3). Prestatorul are obligația de a se asigura ca personalul utilizat în executarea contractului va avea calificarea, competența și experiență corespunzătoare pentru domeniile de activitate ce fac obiectul contractului.

(4). Răspunderea pentru prestarea obiectului contractului cu personal atestat/calificat/autorizat și în deplină conformitate cu alin. (2) și (3) ale art. 10.5.2. și cu legislația care reglementează obiectul contractului revine prestatorului.

(5). Prestatorul are obligația de a se asigura că în calitate de persoană juridică deține toate autorizațiile/certificările/atestatele prevăzute de lege ca obligatorii pentru a putea executa toate activitățile care fac obiectul contractului.

(6). Nu vor putea fi percepute plăți suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (2), (3), (4), (5) ale art. 10.5.2., acestea fiind considerate incluse în prețul oferit.

10.5.3.

(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mult 5 zile calendaristice de la data primirii ordinului pentru prestarea serviciului de dirigenție emis de către achizitor, pentru a se încadra în termene.

(2) Pentru realizarea serviciului de asistență tehnică - dirigenție de șantier asigurată de către personal

tehnic de specialitate, Prestatorul va numi un reprezentant denumit **responsabil coordonator al dirigintilor de șantier** (numit în continuare **Responsabil coordonator**), care va fi unul dintre diriginți și care va comunica direct cu echipa de implementare a proiectului sau persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract și care va avea toate datele de identificare în contract. Acest reprezentant organizează, verifică, controlează, monitorizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului.

Fără a se limita doar la aspectele mai jos menționate, sarcinile Responsabilului coordonator sunt următoarele:

- a) să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea tuturor activităților din cadrul acestuia;
- b) gestionează, coordonează și programează toate activitățile la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- c) verifică respectarea aplicării sistemului de asigurare a calității conform tuturor reglementărilor în materie;
- d) gestionează relația dintre Autoritatea contractantă, finanțator, proiectant, executant, organe de control, toți factorii implicați în derularea obiectivului de investiții;
- e) gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale, a conținutului Caietului de Sarcini, a prevederilor legale, prescripțiilor și reglementărilor tehnice, a ghidurilor și instrucțiunilor PNRR, a graficului de execuție lucrări, cu încadrarea în termenul contractat și propune măsuri, soluții, termene și persoane responsabile și totodată urmărește îndeplinirea acestora;
- f) participă la toate întâlnirile organizate săptămânal, la două săptămâni sau ori de câte ori este solicitat, sprijină echipa de implementare a obiectivului de investiții și Autoritatea contractantă în toate activitățile aferente obiectivului de investiții;
- g) contribuie cu experiența sa tehnică și profesională prin prezentarea de propuneri și măsuri potrivite, ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a tuturor lucrărilor;
- h) colaborează eficient și operativ cu toți factorii implicați în realizarea obiectivului de investiții, având în vedere faptul că are rol de liant între toți factorii angrenați în realizarea lucrărilor;
- i) preia documentele de la constructor și proiectant și completează Cartea Tehnică a Construcției și se asigură că proiectantul a elaborat documentația as-built, pe care o va prelua de la acesta înainte de recepția la terminarea lucrărilor, documente pe care le predă Autorității contractante înainte de recepția la terminarea lucrărilor, verificată de către verificatori de proiecte atestați și avizată de către experții tehnici care au efectuat expertiza tehnică pentru construcții și instalații. După recepția la terminarea lucrărilor va preda Autorității contractante înainte de recepția finală și celelalte documentele întocmite în perioada de garanție a lucrărilor;
- j) întocmește rapoarte, sinteze, etc., precum și Referatul general privind modul de realizare a tuturor lucrărilor și îl va prezenta în fața comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, va oferi sprijin de specialitate în situația în care este nevoie pe perioada de garanție a lucrărilor;
- k) în situația în care se impune prezența acestuia pe perioada de garanție a lucrărilor, prestatorul se obligă să sprijine Autoritatea contractantă prin prezența operativă a acestuia, analizează situația, oferă soluții și măsuri de remediere a celor constatate, solicită prezența factorilor responsabili, realizează diligențele necesare și urmărește îndeplinirea măsurilor propuse, participă la recepția finală a lucrărilor aferente obiectivului de investiții și predă totodată Autorității contractante înainte de recepția finală și restul documentelor ce constituie Cartea tehnică a construcției;
- l) alte activități pe care Prestatorul le consideră necesare pentru implementarea cu succes a obiectivului de investiții și care se vor detalia de comun acord cu Autoritatea contractantă în decizia de numire emisă de către Prestator în termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

10.5.4. Pe durata derulării prezentului contract prestatorul are obligația de a informa achizitorul despre apariția situațiilor de conflict de interese și de a lua toate măsurile legale pentru înlăturarea lor.

10.5.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor contractului.

10.5.6. Toate serviciile prestate se vor consemna de către Prestator în Fișe de activități/Raport și vor fi recepționate de Achizitor în baza procesului verbal de recepție.

10.5.7.(1) Serviciile Prestatorului se vor derula pe toată perioada execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „*Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor*”, inclusiv perioada desfășurării recepției la terminarea lucrărilor, perioada garanției lucrărilor și recepției finale până la semnarea fără obiecțiuni a procesului - verbal de recepție finală.

(2) Aceste obligații se completează cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

(3) Pentru asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor, prestatorul va fi la dispoziția beneficiarului pe tot parcursul execuției lucrărilor.

(4) Prestatorul va întocmi „Raportul de progres” ce va fi înaintat lunar, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de ședința de progres în cadrul contractului de lucrări. Acesta va prezenta activitatea Diriginților de șantier, evenimentele și progresul lucrărilor, pentru luna la care se raportează, și va întocmi un capitol special referitor la monitorizarea financiară a plăților către Antreprenor, bazată pe o evaluare la zi a progresului fizic al lucrării, o descriere adecvată a progresului lucrărilor, incluzând dificultățile întâmpinate și cele previzionate precum și metodele concrete de soluționare a acestora cu încadrarea în termenul de execuție, respectarea punctelor critice de referință și valoarea acceptată a lucrărilor, ori alte elemente considerate necesare pentru implementarea cu succes a obiectivului de investiții. **Lunar, se vor prezenta Beneficiarului în situația în care se întocmesc: comunicările de șantier ale executantului confirmate de dirigințele de șantier, dispozițiile de șantier, justificarea lucrărilor suplimentare sau a notelor de renunțare precum și evaluarea lor.**

(5) Înainte de recepția la terminarea lucrărilor, prestatorul va întocmi „Raportul de activitate la terminarea lucrărilor”, ce va cuprinde detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către dirigințele de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii cât și detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat concluziilor și propunerilor acestuia. Raportul la terminarea lucrărilor va fi elaborat împreună cu cartea tehnică a construcției. Cartea tehnică a construcției va fi completată cu documentația necesară în perioada de garanție, până la recepția finală. Recepția finală se face după perioada de garanție.

(6) După execuția lucrărilor, prestatorul împreună cu executantul verifică cantitativ și calitativ execuția lucrărilor, întocmește atașamentele de lucrări și propune acceptarea la plată a situațiilor de lucrări, centralizatoare și anexe. **Termenul pentru verificarea și acceptarea la plată a situațiilor de lucrări va fi corelat cu prevederile contractului de execuție lucrări și nu va depăși 5 zile lucrătoare de la data primirii situațiilor de lucrări de la executant;**

(7) Pe tot parcursul execuției prestatorul urmărește realizarea lucrărilor, din punct de vedere tehnic, și admite la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;

10.5.8. Prestatorul prin activitatea de dirigenție de șantier pe care o prestează, asigură achizitorul, că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări, își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

10.5.9. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism, promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate atât față de achizitor cât și față de Executant, Furnizori și Proiectant.

10.5.10. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale (după caz) și nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

10.5.11. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

10.5.12. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

10.5.13. Prestatorul va prezenta periodic la termenele stabilite achizitorului rapoarte tehnice cu stadiul lucrărilor.

10.5.14. (1). În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor și a instalațiilor aferente acestora, prestatorul (dirigintele de șantier), în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare și cu prevederile Caietului de sarcini pentru achiziționarea serviciului de dirigenție de șantier în cadrul proiectului „*Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor*”, are următoarele obligații conform Anexei nr. 1 la Ordinul nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului.

A. în perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea lucrărilor de intervenții;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice ;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. preia amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
11. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. predă către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor / instrucțiunilor tehnice pentru executarea lucrării;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.
16. monitorizează activitățile de mobilizare ale Antreprenorului;
17. stabilește formatul și conținutul sistemului de raportare din partea Constructorului către Achizitor/Consultant precum și verifică și vizează jurnalul de șantier întocmit de Constructor;
18. avizează detaliile de execuție și a sistemului de asigurare a calitatii transmise de către Antreprenor.

B. în perioada execuției lucrărilor:

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectului, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzice utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
4. interzice utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propune oprirea lucrărilor;
13. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. anunță achizitorul privind oprirea/sistarea executării lucrărilor pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță achizitorul privind reluarea lucrărilor de intervenții dacă a fost oprită/sistată executarea acestora pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
17. preia documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. urmărește dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predă terenul deținătorului acestuia;
19. verifică respectarea legislației cu privire la materialele utilizate;
20. urmărește respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
21. verifică respectarea cerințelor stabilite de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă soluțiile inițiale;
22. urmărește respectarea programului de asigurare a calității la executant;
23. monitorizarea și certificarea cantităților de lucrări executate de către Antreprenor;
24. elaborarea de rapoarte de progres.
25. depune la I.P.J Bihor solicitarea la plata a situațiilor de lucrări verificate și aprobate de diriginte;
26. vizează și înaintează Proiectantului nota de constatare întocmită împreună cu Constructorul, privind lucrările suplimentare/ necorelările care pot apărea ca eventualele diferențe între faza de proiectare și faza de execuție.

C. la recepția lucrărilor:

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmește actele de recepție;
2. urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predă către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției la recepția la terminarea lucrărilor.

D. după recepția la terminarea lucrărilor:

1. dirigintele de șantier urmărește soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, realizarea recomandărilor comisiei de recepție și întocmește documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse.

2. dirigintele de șantier va transmite executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant.

3. monitorizează lucrările în perioada de garanție prin vizite și rapoarte trimestriale cu referire la comportarea în timp a lucrărilor;

4. la recepția finală dirigintele de șantier va completa cartea tehnică a construcției cu documentele obligatorii întocmite în perioada de garanție.

(2). Aceste obligații se completează cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

10.5.15. Prestatorul va asigura, în relația cu proiectantul, elaborarea dispozițiilor de șantier, a notelor de constatare, a notelor de renunțare și respectiv a notelor de comandă suplimentară, corectitudinea acestora și va verifica cantitățile rezultate. Totodată notele de constatare, notele de renunțare, notele de comandă suplimentară și dispozițiile de șantier se depun la I.P.J. Bihor într-un interval de:

- notele de constatare maxim 3 zile de la data întocmirii acestora (respectiv data constatării în teren),
- dispozițiile de șantier, notele de renunțare, notele de comandă suplimentară maxim 7 zile de la data depunerii notelor de constatare la I.P.J. Bihor.

10.5.16. Prestatorul răspunde, conform prevederilor legale, în cazul reducerii la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul contract precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contract.

10.5.17.

(1) Prestatorul are obligația să se asigure că echipa tehnică proprie - dirigenții de șantier - se va conforma prevederilor legale în vigoare potrivit cărora Direcția Generală Logistică - Serviciul Controlul Calității în Construcții din M.A.I., are responsabilități statutare pentru inspectarea lucrărilor de construcții în diverse stadii, respectiv participarea la fazele determinante.

(2) Prestatorul, în baza prezentului contract, în conformitate cu cerințele specifice legislației românești în domeniul construcțiilor, își va asuma rolul de Diriginte de șantier și va îndeplini toate atribuțiile acestei funcții, purtând toată responsabilitatea pentru respectarea standardelor de calitate, a realizării contractului de lucrări și a asigurării legalității pe parcursul execuției. Astfel, va urmări și certifica executarea lucrărilor din punct de vedere fizic cantitativ, calitativ și valoric precum și va certifica legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea și exactitatea operațiunilor supuse decontării, cu încadrarea în prevederile contractelor de execuție de lucrări.

10.5.18. Dirigintele de șantier răspunde material sau/și penal, după caz, conform prevederilor legale în vigoare, atunci când se constată de către organele de control abilitate neducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute în prezentul contract precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiect, caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contract.

10.5.19. Pe perioada execuției lucrărilor, până la emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, prestatorul este obligat să realizeze și să furnizeze achizitorului periodic rapoarte de progres.

10.5.20. Pe perioada de garanție acordată lucrărilor, dirigintele de șantier va întocmi rapoarte trimestriale care vor releva comportarea în timp a investiției.

10.5.21. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa și subordonații

acestui vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sau subordonații acestuia.

10.5.22.

(1). Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA, MIPE, MAI sau de alte structuri cu competențe (comisia europeană, curtea europeană/ română de audit, oficiul european-român anti fraudă etc.) în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(2). În situația în care pe parcursul executării contractului neclasificat, anumite tipuri de lucrări/activități aferente, intră sub incidența informațiilor clasificate, contractorul are obligația de a declanșa procedura de clasificare a contractului și implicit de avizare a operatorului economic, potrivit Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, H.G. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România și ale Ordinului M.A.I. 125/2020 pentru aprobarea Normelor de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

În acest sens, derularea etapei de efectuare a lucrărilor ce intră sub incidența informațiilor clasificate, se poate desfășura de către contractant/subcontractant numai dacă obține avizul de securitate industrială corespunzător, eliberat de către D.G.P.I.

În situația în care operatorului economic i se retrage avizul de securitate industrială sau nu i se poate elibera avizul de securitate industrială de către D.G.P.I., prezentul contract se reziliază de drept.

Prestatorul și /sau subcontractanții săi se obligă să respecte prevederile Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, H.G. 585/2002 pentru aprobarea standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România și ale Ordinului M.A.I. 125/2020 pentru aprobarea Normelor de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne și va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz și nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil al Instituției Prefectului – județul Bihor. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării și sau divulgării de date și informații specifice prezentului contract, decizia finală aparține Instituției Prefectului – județul Bihor.

(3). În situația în care, în timpul sau după implementarea obiectivului de investiții, misiunile de control ale oricăror organisme abilitate constată deficiențe ce impun aplicarea unor corecții financiare, rezultate exclusiv din vina Prestatorului, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita și primi de la Prestator, contravaloarea integrală a acestor sume.

10.5.23. Prestatorul are obligația de a sprijini Autoritatea contractantă, dacă aceasta din urmă solicită prezența Prestatorului pe perioada de garanție a lucrărilor până la semnarea procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor de către comisia de recepție, cu admiterea recepției, prin participare efectivă a acestuia, emiterea unor puncte de vedere/soluții referitoare la situația constatată, fără solicitarea unor fonduri financiare suplimentare.

10.5.24. Orice aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test, probe sau alte acțiuni similare întreprinse de dirigințele de șantier, nu vor absolve prestatorul de nicio responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor contractului inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități.

Art. 11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. Achizitorul are obligația de a emite ordin de începere a prestării serviciilor, în condițiile art.13.9. din contract.

11.2. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații

furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

11.3. Achizitorul va participa la toate recepțiile serviciilor în termenul stabilit prin prezentul contract .

11.4. Achizitorul are obligația de a verifica și confirma serviciile prestate prin acceptarea situațiilor de lucrări/ Rapoartelor de activitate prezentate de acesta. Termenul de verificare și confirmare este de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea situațiilor de lucrări/ Rapoartelor de activitate de la prestator;

11.5. Achizitorul are obligația de a convoca comisia de recepție și de a întocmi Procesul Verbal de Recepție la terminarea prestării serviciilor numai dacă sunt îndeplinite toate condițiile pentru recepție, în decurs de 15 zile lucrătoare de la data notificării depuse la achizitor prin înregistrare la sediul I.P.J. Bihor, de către prestator.

11.6. Achizitorul are obligația să plătească prețul către prestator în termenul de 60 de zile calendaristice de la primirea facturii de către acesta și a documentelor prevăzute la art. 5.4. din contract.

Art.12 Obligațiile privind daunele și penalitățile de întârziere

12.1 Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul în limita prejudiciului creat, împotriva orcăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamente, materiale, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu lucrările realizate și/sau

ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

12.2 Prestatorul va despăgubi Beneficiarul în măsura în care sunt îndeplinite cumulative următoarele condiții:

i) despăgubirile se referă exclusive la daunele suferite de Beneficiar ca urmare a culpei Prestatorului.

ii) Beneficiarul a înștiințat Prestatorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

12.3 În cazul în care Prestatorul nu îndeplinește din culpa sa obligațiile ce-I revin în termenul/termenele specificate în Contract și/sau Caietul de sarcini, Beneficiarul are dreptul, după transmiterea unei notificări prealabile și fără a prejudicial celorlalte remedii pe care le are la dispoziție conform Contractului, să calculeze penalități pentru fiecare zi de întârziere scursă între expirarea termenului prevăzut în contract și data executării obligației, penalități în valoare de 0,15% pe zi din valoarea lucrărilor neexecutate, cu TVA, până la suma maximă de 10% din valoarea totală a Contractului cu TVA. Valoarea penalităților va fi reținută/dedusă din valoarea garanției de bună execuție, dacă Prestatorul nu achită această valoare în termenele prevăzute din contract.

12.4 Răspunderea Prestatorului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Prestatorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Prestatorului se datorează culpei Beneficiarului;

c) Prestatorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

12.5 În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusive, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut în graficul de plăți, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale

penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

12.6 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept de la data scadenței obligatorii asumate conform prezentului contract.

CLAUZE SPECIFICE

Art. 13. Garanția de buna execuție a contractului

13.1. Garanția de buna execuție va **reprezenta 3% din prețul contractului**, fără TVA, adică _____ lei.

13.2. În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

13.3. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.4 Garanția de bună execuție se va constitui conform art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, **în termen de 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului, în conformitate cu prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

13.5. Perioada de valabilitate a garanției de buna execuție va fi de la data constituirii conform prevederilor prezentei clauze până la recepția finală, după expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză. Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antemenționată.

13.6. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului. Forma de constituire a garanției de buna execuție care va fi acceptată conf. art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

13.7. În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare, pentru orice motiv (inclusiv forța majora), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de buna execuție.

13.8. Garanția de buna execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de prestare până la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor. Prevederile art. 13.5 raman aplicabile.

13.9. Achizitorul va emite ordinul de începere a serviciului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție, prin punerea la dispoziția Achizitorului a originalului documentului prin care s-a constituit garanția de bună execuție a contractului.

13.10.(1). Prestatorul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la execuția și terminarea Lucrărilor executate precum și ulterior până la data întocmirii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor.

(2). În acest sens, cu 15 zile înainte de data de expirare a garanției, Prestatorul are obligația de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilității acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de buna execuție poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu condiția ca termenul total de valabilitate să acopere întreaga perioadă antemenționată (până la data recepției finale).

13.11. Achizitorul este îndreptățit să emită pretenții și să rețină garanția de bună execuție a contractului, în următoarele situații:

(a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris la art.13.10 din contract situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) Prestatorul nu reușește să remedieze o defecțiune în termen de 10 zile de la primirea solicitării

Beneficiarului privind remedierea defecțiunii, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(c) Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau executa necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(d) se creează circumstanțe care să îndreptățească Beneficiarul să rezilieze contractul potrivit prevederilor contractului referitoare la Clauza de Reziliere a Contractului, indiferent dacă s-a trimis sau nu înștiințare de reziliere, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.

(e) prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al achizitorului.

13.12. Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție, în condițiile legii.

13.13. Neconstituirea garanției de buna execuție în termenul prevăzut la art. 39 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare de la data semnării contractului va fi considerată de achizitor ca reprezentând o încălcare gravă a obligațiilor principale în sensul art. 167 alin. 1 litera g din Legea 98/2016 și va duce la încetarea anticipată și de drept a prezentului contract și la emiterea unui document constatator conform art. 167 alin. 1 litera g) din Legea 98/2016 și a art. 166 din H.G. 395/2016.

13.14. În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalități din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 zile de la notificarea Achizitorului.

Art. 14. Alte responsabilitati ale prestatorului

14.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promtitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

14.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu legislația în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.4. Prestatorul are obligația de a presta serviciile de dirigenție de șantier fără a modifica prețul contractului.

14.5 Prestatorul se obligă să respecte cerințele referitoare la raportare, așa cum sunt ele prevăzute în caietul de sarcini la subcapitolul 5.2. “ **Realizarea sistemului de raportare**”.

14.6. Prestatorul se obligă să verifice respectarea cerințelor referitoare la completarea Jurnalului de șantier așa cum sunt ele prevăzute în caietul de sarcini la subcapitolul 5.6. “ Completarea Jurnalului de șantier și verificarea Registrului materialelor”.

Art.15. Alte obligații ale achizitorului

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Art. 16. Recepție și verificări

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini. Achizitorul va receptiona documentația înregistrată de Beneficiar în maxim 15 zile.

16.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul va notifica, în scris, prestatorului ziua și ora stabilită pentru verificare.

16.3. La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție și va înregistra la sediul acestuia Raportul de activitate final, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție. Achizitorul va organiza recepția în termen de maxim 15 zile de la data notificării Prestatorului.

16.4. Dacă prestatorul nu se prezintă la data și locul stabilit, achizitorul poate începe efectuarea verificărilor care se vor considera a fi efectuate în prezența prestatorului, iar acesta va accepta rezultatele ca fiind corecte, achizitorul întocmind un raport în acest sens, care se va comunica prestatorului.

16.5. Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;
- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;
- verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini;
- constatarea eventualelor deficiențe.

16.6. Prestatorul are obligația de a urmări remedierea deficiențelor semnalate, în termen de 5 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 16.4.

16.7. Prestarea serviciilor din prezentul contract va fi considerată finalizată, la data semnării procesului verbal de recepție final.

16.8. După comunicarea executantului despre terminarea lucrărilor, prestatorul are obligația de a verifica și certifica faptul ca sunt îndeplinite condițiile pentru ca beneficiarul să solicite recepția la terminarea lucrărilor.

16.9. Prestarea serviciului de dirigenție de șantier va fi considerată finalizată, la data semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor întrucât în perioada dintre recepția la terminarea lucrărilor și cea finală dirigențele de șantier răspunde în solidar cu executantul pentru remedierea eventualelor vicii constatate și notificate ca atare de către beneficiar executantului și dirigintelui.

Art. 17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mult 5 zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a contractului. Ordinul administrativ de începere se emite de către achizitor după constituirea garanției de buna execuție.

17.2. 1. Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 6 din prezentul Contract, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

17.2.2. În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

17.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare acesta are obligația de a notifica acest lucru în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare a serviciilor asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.5. Cu excepția prevederilor de la art. 24 și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform art.17.4, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor art. 12. din contract.

Art. 18. Încetarea contractului. Rezilierea contractului.

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

18.2. În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării totale/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.3. În situația în care executarea parțială /executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a contractului fără TVA. Sancțiunile prevăzute la art.18.2 și 18.3 nu se cumulează.

18.4. Părțile de comun acord stabilesc ca suma prevăzută la art. 18.2 și art 18.3 va fi platită de către Prestator achizitorului fără a fi necesară punerea în întârziere, Prestatorul fiind de drept considerat pus în întârziere de la data scadenței obligației de executat, fără intervenția instanței de judecată și fără nicio alta formalitate.

18.5. Părțile de comun acord stabilesc ca sumă prevăzută la art. 18.2 și 18.3 reprezintă contravaloarea prejudiciului creat achizitorului prin neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către prestator.

18.6. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.7. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

18.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

18.9. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

18.10. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează fără acordul achizitorului, drepturile și obligațiile sale.

18.11. Contractul încetează de plin drept, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea vreunei formalități, în situația în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în contract. În acest sens achizitorul transmite o notificare în legătură cu încălcarea obligațiilor de către prestator, în care acordă un termen de 15 zile pentru îndeplinirea obligațiilor. Dacă după trecerea celor 15 zile prestatorul nu își îndeplinește obligațiile, contractul se consideră încetat de plin drept.

18.12. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună

execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 zile de la notificarea Achizitorului.
18.13. Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia niciun alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept, fiind îndreptățit să recupereze de la prestator și orice pierdere sau prejudiciu până la un nivel egal cu valoarea contractului.

18.14. În cazul rezilierii contractului, achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv prestate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul din vina caruia s-a reziliat contractul.

18.15. În cazul prevăzut la art. 18.14., achizitorul va convoca în max 5 zile de la data rezilierii contractului, comisia de recepție, care va efectua recepția cantitativă și calitativă a serviciilor prestate.

18.16. După rezilierea contractului, achizitorul poate decide continuarea prestării serviciilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

18.17. În situația în care, în termen de 5 zile calendaristice de la data emiterii ordinului administrativ de începere a serviciilor, Prestatorul nu s-a mobilizat și nu a demarat execuția contractului în cauză, Achizitorul poate fie să acorde un termen de 5 zile lucrătoare de la data Notificării în acest sens, fie, prezentul contract va înceta de drept de la data comunicării Declarației de rezoluție (art. 1552 Cod civil).

18.18 Încetarea prezentului contract în condițiile art. 18.17 nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și prestatorului dobândite în baza acestuia, în situația în care contractul încetează.

Art. 19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului nu se ajustează și rămâne fix pe toată perioada desfășurării contractului.

Art. 20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata derulării contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractuale, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului cu respectarea art. 221 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

20.2. Actualizarea graficului de prestare și a termenului de realizare a contractului, se poate face pe baza unei notificări însoțită de o justificare adecvată, care va deveni anexa la prezentul contract după aprobarea Achizitorului.

Art. 21. Subcontractanți

21.1.(1) Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

(2) În măsura în care există subcontractanți propuși, se vor aplica dispozițiile CAPITOLULUI V – Secțiunea I- Subcontractarea din Legea nr. 98/2016 și prevederile CAPITOLULUI IV – Secțiunea I- Subcontractarea din Anexa 1 la H.G. nr. 395/2016.

21.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, acestea devenind anexe la prezentul contract.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, se constituie în anexă la contract.

21.3.(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care el și subcontractanții săi îndeplinesc toate obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește

partea sa din contract.

21.4. Orice convenție prin care prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

21.5. Nici un subcontractant nu va fi implicat în executarea contractului fără acordul Achizitorului. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia, cu condiția ca nominalizarea acestuia să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea 98/ 2016 privind achizițiile publice.

21.6. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare gravă a prezentului contract și va duce la rezilierea de drept al acestuia, cu efecte depline (de jure) fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

21.7. Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de maxim 15 zile de la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

21.8. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

21.9. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării oricărei părți a prezentului contract nu va elibera prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

21.11. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

21.12. La încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare din care să rezulte activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor acestora.

21.15. Dispozițiile prevăzute la art. 21.1 – 21.12 nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

Articolul 22. Asigurări

22.1. Prestatorul are obligația de a încheia **polițe de asigurare de răspundere civilă profesională, pentru toți diriginții de șantier**, ce va acoperi riscurile specifice pe toată durata contractului, conform art. 31 din Legea 10/1995.

22.2. Prestatorul are obligația de a prezenta Autorității contractante în **termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la** data emiterii ordinului de începere a serviciilor, polița sau polițele de asigurare, precum și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate) în termen de 15 zile **calendaristice** de la data emiterii acestora. Neprezentarea poliței atrage după sine suspendarea plăților până la corectarea situației.

22.3. Prestatorul va menține în vigoare asigurarea/asigurările de răspundere civilă profesională până la recepția finală a obiectivului de investiții **„Renovare energetică a Palatului Administrativ al județului Bihor”**.

22.4. Prestatorul are obligația de a înștiința achizitorul sau destinatarul, de orice dificultate în extinderea, reînnoirea și restabilirea acestei asigurări.

22.5. Prestatorul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte achizitorului polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate) în termenele specificate la art. 22. (2).

22.6. (1). Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

(2) În îndeplinirea obligației de la art. 22.1, Prestatorul **va încheia, va prezenta și va menține în vigoare o poliță de asigurare** cu despăgubire integrală pentru o sumă asigurată care nu va avea o limita mai mică de valoarea cu tva inclus ofertată și menționată la art. 5.1. al prezentului contract, asigurare care va acoperi atât perioada de executare a prezentului contract cât și eventualele perioade de prelungire a prestațiilor, pentru acoperirea tuturor riscurilor care ar putea fi generate de neexecutarea/executarea cu întârziere sau defectuoasă a obligațiilor contractuale. Menționăm în continuare:

a) răspunderea Prestatorului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;

b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului achizitorului utilizat pentru executarea contractului de servicii;

c) acoperirea daunelor cauzate în timpul perioadei de asigurare, beneficiarilor serviciilor profesionale respectiv achizitorului sau terților, de fapta comisă din culpa de către Prestator în cadrul exercitării profesiei sale, pentru care acesta răspunde civil, conform legii și a prezentului contract, daune în legătură cu care Prestatorul a primit o plângere / cerere scrisă de despăgubire, în timpul perioadei de asigurare.

d) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu contractul de servicii.

Riscul acoperit este acela de producere a unor prejudicii patrimoniale (fie acestea pagube materiale sau pierderi financiare, efective sau beneficii nerealizate, directe sau indirecte, actuale la data la care se solicită repararea lor sau viitoare, dar certe), cauzate de Asigurat clientului ca urmare a unor erori, neglijente, omisiuni aparute în activitatea specifică. Răspunderea va fi angajată în baza prevederilor din contract, lege, normele și statutul profesiei, convențiile internaționale și regulile de conduită, etica și deontologie profesională.

Cheltuieli acoperite:

➤ sumele pe care Prestatorul este obligat să le plătească pentru prejudicii datorate încălcării obligațiilor ce se referă la atribuțiile specifice domeniului sau de activitate;

➤ sumele cheltuite de Prestatorul Asigurat în vederea reconstituirii, refacerii sau înlocuirii documentelor predate de achizitor Prestatorului Asigurat în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

➤ cheltuielile de judecată făcute de Achizitor pentru îndeplinirea formalităților legale în vederea obligării Prestatorului Asigurat la plata despăgubirilor, dacă a fost obligat prin hotărâre judecătorească la plata acestora;

➤ cheltuielile efectuate de către Prestatorul Asigurat în procesul civil, dacă a fost obligat la plata unor daune (inclusiv în cazul în care acțiunea penală pusă în mișcare nu mai este judecată, iar acțiunea civilă rămâne în competența instanței penale), decurgând din evenimente asigurate produse în perioada de valabilitate a poliței;

➤ cheltuielile efectuate de către terțul pagubit în procesul civil, în scopul obligării Prestatorului Asigurat la plata unor despăgubiri, ca urmare a producerii unor evenimente asigurate, dacă Prestatorul Asigurat a fost obligat prin hotărâre judecătorească definitivă la plata acestora (inclusiv în cazul în care acțiunea penală pusă în mișcare nu mai este judecată, iar acțiunea civilă rămâne în competența instanței penale).

22.7. Prestatorul are obligația de a înștiința achizitorul sau destinatarul, de orice dificultate în extinderea, reînnoirea și restabilirea acestei asigurări.

22.8 Prestatorul va încheia și va menține în vigoare asigurarea împotriva reclamațiilor, daunelor, pierderilor și cheltuielilor, inclusiv taxe și cheltuieli legale, care decurg din vătămări corporale, îmbolnăviri, maladii sau decesul oricărei persoane angajate de către *Contractant* sau oricărui alt membru

al *Personalului Prestatorului*.

22.9 Prestatorul va încheia și va menține în vigoare asigurarea împotriva reclamațiilor, daunelor, pierderilor și cheltuielilor, inclusiv taxe și cheltuieli legale, care decurg din vătămări corporale, îmbolnăviri, maladii sau decesul oricărei persoane angajate de către *Contractant* sau oricărui alt membru al *Personalului Prestatorului*. Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

22.10 Prestatorul **poate încheia un singur contract de asigurare împotriva tuturor riscurilor mai sus precizate** și a oricăror altor riscuri care, prin intervenția lor, ar putea naște în sarcina Prestatorului sau a Achizitorului obligații de dezaunare. Prestatorul se obligă și garantează ca își va îndeplini toate obligațiile asumate prin contractul de asigurare pentru ca, în situația apariției unui eveniment asigurat, societatea de asigurare să nu refuze plata daunelor din motive imputabile Prestatorului.

Art. 23. Cesiunea

23.1. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate în contract.

Art.24. Forța majoră

24.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25. Drepturi de proprietate intelectuală

25.1. Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentației elaborate în baza prezentului contract, asupra oricăror rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului, devin proprietatea exclusivă a Achizitorului în momentul plății contravalorii documentației de către Achizitor. Prestatorul nu va utiliza aceste documente în scopuri care nu au legătură cu Contractul, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

25.2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate/lucrările efectuate, nu va face referire la aceste servicii/lucrări în cursul executării altor servicii/lucrări pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

25.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, asupra documentației elaborate în baza prezentului contract și/sau dobândite în executarea prezentului contract sunt proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Art.26. Soluționarea litigiilor

26.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art.27. Limba care guvernează contractul

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27.2. Rapoartele și alte documente solicitate se vor redacta în limba română.

Art.28. Comunicări

28.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și înregistrată atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.29. Legea aplicabilă contractului

29.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare din România precum și reglementărilor direct aplicabile ale Comisiei Europene, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție, rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

29.3. Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui Contract și încheie acest Contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice și comerciale legate de încheiere și executare, motiv pentru care niciuna dintre părți nu va putea invoca Articolul 1221 alin. (1) al Codului Civil (Leziunea).

Art. 30. Prelucrarea datelor cu caracter personal

30.1 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia.

30.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (679)/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația aplicabilă procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și cea aferentă procesului de implementare, monitorizare, asigurare a durabilității investiției, în scopul și temeiul legal pentru care s-a încheiat prezentul contract .

30.3. Părțile contractuale vor lua măsuri temeinice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate

a datelor cu caracter personal în ceea ce privește procesul de prelucrare/reprelucrare/transfer către terți și/sau publicarea acestora.

30.4. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

30.5. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Prezentul contract, împreună cu anexele sale, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterior și ulterior încheierii lui.

Prezentul contract se încheie la sediul Achizitorului azi,, în 3 exemplare, din care unul a fost înmănat Prestatorului, iar celelalte 2 rămân la autoritatea contractantă, cu aceeași valoare juridică.

**BENEFICIAR,
INSTITUȚIA PREFECTULUI-
JUDEȚUL BIHOR**

**PRESTATOR
S.C.**

**PREFECT
DUMITRU ȚIPLEA**

**Manager public
Manager proiect,
Emil Berdie**

**Serviciul Juridic
Avizat juridic
Alice Lupeș**

**Vizat CFP
Floare Mihaiu**